

Prestazioni a Sostegno del Reddito

Servizi per il cittadino: le richieste di prestazioni via Internet.

- Assegno Integrativo -

Descrizione del servizio

Premessa

Questo nuovo servizio rende possibile l'acquisizione ed invio On-Line delle domande di Assegno Integrativo da parte dei Cittadini dotati di PIN, senza interventi da parte del back-office e senza la necessità di richiedere ulteriore documentazione cartacea, utilizzando solamente i dati delle anagrafiche INPS e le autocertificazioni.

Il presente documento spiega le modalità di acquisizione della suddetta tipologia di domanda di prestazione.

Come il cittadino accede al servizio

L'accesso al servizio di Invio delle domande di Assegno Integrativo avviene attraverso il portale Internet, nell'ambito dei Servizi per il cittadino, con l'identificazione tramite codice fiscale e l'autenticazione tramite PIN: gli utenti che non possiedono il PIN devono registrarsi e farne richiesta.



Figura 1 – Accesso al servizio On-Line

I servizi per il cittadino

Una volta selezionato il link su indicato e fornite le credenziali di accesso (Codice fiscale e PIN), al cittadino autenticato verrà presentata una lista di servizi: per poter accedere al servizio in esame, bisogna attivare il seguente percorso navigazionale: **"Invio domande di prestazioni a sostegno del reddito" / "Cessazione rapporto di lavoro e integrazioni" / "Mobilità ordinaria" / "Assegno integrativo"**.

Una volta effettuato l'accesso, all'utente collegato si presenterà la Home Page (o Pagina di accoglienza), in cui gli viene spiegata la finalità del servizio selezionato, come mostrato nella figura che segue:

Assegno integrativo

Questo servizio fornisce un supporto informatico per le richieste di prestazioni a sostegno del reddito. Si tratta di uno strumento utile e di facile impiego per supportare interventi di assistenza economica diretta sia ai singoli che ai nuclei familiari per:

1. garantire le risorse economiche necessarie al soddisfacimento dei bisogni fondamentali delle persone che si trovino in temporanea situazione di emergenza;
2. dare un supporto economico alle famiglie.

Il menù a sinistra consente, oltre all'invio di una nuova domanda, anche la consultazione delle domande di Assegno Integrativo già inviate. Inoltre è possibile ritornare al menù principale per poter accedere alle altre funzionalità disponibili al Cittadino.

Per velocizzare la compilazione della domanda, la invitiamo a procurarsi i seguenti documenti, utili per tale operazione:

- Scheda anagrafica per dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro presso il Centro per l'impiego;
- Ultima busta paga o ultimo modulo CUD;
- Codici Fiscali dei familiari (per l'eventuale richiesta di detrazioni fiscali).

Figura 2 – Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - Home Page

Le funzionalità disponibili sono prospettate nel menu funzionale, posto nella parte di sinistra dalla maschera e sempre presente all'utente collegato.

Servizi Online

▼ **Mobilità ordinaria**

Informazioni

Invio domanda

Simulazione invio domanda

Consultazione domande

▼ **Assegno integrativo**

Informazioni

Invio domanda

Consultazione domande

Altri servizi

Uscita

Contatti
Per segnalare malfunzionamenti e anomalie del servizio rivolgersi a:

 **Contact center**
803164

Figura 3 – Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - Il menù del servizio

Tutte le funzioni realizzate sono state implementate in modo da semplificare al massimo la navigazione tra i diversi pannelli e ridurre al minimo i dati che l'utente deve inserire.

La domanda di Assegno Integrativo - Acquisizione

Per inviare una domanda di Assegno Integrativo, il lavoratore richiedente, dopo aver selezionato la voce di menu "**Assegno Integrativo – Invio Domanda**" dovrà effettuare i seguenti passi:

- Visualizzare i dati anagrafici ed eventualmente fornire un nuovo domicilio presso il quale ricevere delle comunicazioni
- Fornire eventuali recapiti ed individuare la Sede INPS di riferimento
- Inserire i dati inerenti della domanda (data di riassunzione e nuova azienda)
- Effettuare le dichiarazioni previste nella domanda di prestazione

I dati anagrafici del lavoratore

Selezionando la funzione "**Invio Domanda**", il sistema propone l'anagrafica del lavoratore con i dati della sua residenza; il cittadino può provvedere ad inserire un nuovo domicilio, qualora esso non coincida con la residenza mostrata.

Di seguito viene riportata la pagina che prospetta tali informazioni:

Inserimento ed invio domande di assegno integrativo

Dettaglio Dati Anagrafici			
Cognome	XXXXXXXXXXXX	Nome	XXXXXXXXXXXX
Codice Fiscale	XXXXXXXXXXXX		
Stato Civile	CONIUGATO/A	Cognome Acquisito	Non disponibile
Data di Nascita	01/01/1965	Sesso	FEMMI
Comune di Nascita	XXXXXXXXXXXX	Provincia	NA
Stato	ITALIA	Cittadinanza	NON DISPONIBILE

Dettaglio Indirizzo	
Tipo Indirizzo	RESIDENZA (ITALIA)
Indirizzo	VIA ITALIA - N. 19
Cap	00140
Comune	ROMA (RM)
Frazione	Non disponibile
Stato	ITALIA

Vuole utilizzare questo indirizzo per ricevere comunicazioni e pagamenti? ☐ SI ☒ NO

AVANTI

Figura 4 – Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - i dati anagrafici del lavoratore

La modifica dei dati relativi al domicilio, potrà essere eseguita dal lavoratore, selezionando l'opzione "**No**" e premendo il pulsante "**Avanti**".

Inserimento ed invio domande di assegno integrativo

Inserimento dati del Domicilio

Indirizzo *

Numero Civico *

Provincia *

Comune *

Cap *

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Figura 5– Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - inserimento dati del domicilio

La pressione del pulsante "**Continua**", comporterà la visualizzazione della pagina successiva, dedicata all'inserimento di eventuali recapiti del lavoratore, nonché all'individuazione delle Sede INPS di riferimento.

Recapiti e Sede di riferimento

A questo punto si richiede l'imputazione di alcuni recapiti e della sede INPS di competenza della domanda.

Nella figura che segue viene mostrata la pagina che implementa questa sezione:

Inserimento ed invio domande di assegno integrativo

Altre informazioni/Recapiti

Recapiti(**)

Telefono

Cellulare

E-mail

Sede di competenza *

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

(**)E' obbligatorio fornire almeno una delle informazioni richieste

Figura 6 – Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - Recapiti e Sede INPS

In particolare:

- E' **obbligatorio** fornire almeno uno dei tre recapiti previsti (cellulare, telefono o Email)
- La **sede di competenza** viene precalcolata in base al Comune ed al CAP o della residenza di ARCA ovvero del domicilio (qualora il lavoratore abbia fornito un apposito domicilio): se a fronte di tali informazioni esistano due o più sedi, dovrà obbligatoriamente essere effettuata la scelta tra esse.

Una volta fornite correttamente le informazioni richieste, mediante il pulsante **'Continua'** si passa alla definizione delle informazioni inerenti la domanda.

Dati domanda

Le prime informazioni da fornire sono relative alla riassunzione del lavoratore richiedente, e cioè la **data di Riassunzione** ed i dati dell'**Azienda** presso la quale andrà a lavorare.

Inoltre, è prevista la spunta di alcune dichiarazioni inerenti la nuova situazione lavorativa: nella seguente figura viene mostrato un esempio.

Inserimento ed invio domande di assegno integrativo

Dati domanda

DICHIARO:

☐ di essere stato assunto con contratto a tempo pieno e indeterminato:* dal: 

☐ che l'inquadramento attuale risulta inferiore a quello corrispondente alle mansioni di provenienza:*

L'azienda che mi ha assunto è la seguente:

Matricola: *	<input type="text"/>
Ragione Sociale: *	<input type="text"/>

che ha Sede Legale in *

Via:	<input type="text"/>		
Num.Civico:	<input type="text"/>		
Provincia:	<input type="text"/>		
Comune:	<input type="text"/>	Cap:	<input type="text"/>

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Figura 7 – Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - compilazione della domanda 1/3

Si precisa che il pulsante **"Continua"** si abilita solo dopo la spunta delle due dichiarazioni: attivando tale pulsante si passa alla seconda pagina mostrata di seguito

Inserimento ed invio domande di assegno integrativo

Dati pagamento

Modalità di pagamento*

I campi contrassegnati con * sono obbligatori


Figura 8– Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - compilazione della domanda 2/3


Verrà richiesto il codice IBAN solo se si sceglie l'accredito su Conto Corrente come modalità di pagamento.

Mediante il pulsante "**Continua**" viene prospettata l'ultima pagina, quella relativa alla dichiarazioni:

Inserimento ed invio domande di assegno integrativo

Dichiarazioni

 Mi impegno a comunicare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire nel rapporto di lavoro durante il periodo di percezione dell'assegno stesso, nonché a comunicare le eventuali assenze dal lavoro che non diano diritto a retribuzione (es. Sciopero, maternità, malattia, ecc).*

 Dichiaro che le notizie da me fornite in questo modulo rispondono a verità e sono consapevole delle conseguenze previste per chi rende dichiarazioni false (artt. 48, 73, 75 e 76 D.P.R. 445/2000).*

I campi contrassegnati con * sono obbligatori



 **INDIETRO** **CONTINUA** 

Figura 9– Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - compilazione della domanda 3/3

In questa maschera, il pulsante "**Continua**" si abilita **solo dopo** la spunta delle due dichiarazioni.

A seguito di ciò, viene riportata la pagina relativa all'informativa sulla privacy.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 del d.lgs. 196/03)

Inserimento ed invio domande di assegno integrativo

Domanda di Assegno Integrativo

Informativa sul trattamento dei dati personali
(Art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali")

L'Inps con sede in Roma, via Ciriaco De Mita, 21, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che tutti i dati personali che la riguardano, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti attraverso la compilazione del presente modulo, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice, nonché dalla legge e dai regolamenti, al fine di svolgere le funzioni istituzionali in materia previdenziale, fiscale, assicurativa, assistenziale e amministrativa su base sanitaria.

Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Istituto opportunamente incaricati e istruiti, attraverso logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti; eccezionalmente potranno conoscere i suoi dati altri soggetti, che forniscono servizi o svolgono attività strumentali per conto dell'Inps e operano in qualità di Responsabili designati dall'Istituto. Il loro elenco completo ed aggiornato è disponibile sul sito www.inps.it.

I suoi dati personali potranno essere comunicati, se strettamente necessario per la definizione della pratica, ad altri soggetti pubblici o privati, tra cui Istituti di credito o Uffici Postali, altre Amministrazioni, Enti o Casse di previdenza obbligatoria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata fornitura potrà comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti che la riguardano.

L'Inps la informa, infine, che è nelle sue facoltà esercitare il diritto di accesso previsto dall'art. 7 del Codice, rivolgendosi direttamente al direttore della struttura territorialmente competente all'istruttoria della presente domanda; se si tratta di una agenzia, l'istanza deve essere presentata al direttore provinciale o subprovinciale, anche per il tramite dell'agenzia stessa.



 **INDIETRO** **AVANTI** 

Figura 10– Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo -Informativa sulla privacy

Il lavoratore potrà consultare il riepilogo della domanda compilata ed eseguire l'invio della stessa, premendo il pulsante '**Avanti**'.

Invio della domanda

Una volta fornite tutte le informazioni necessarie al completamento della domanda di Assegno Integrativo, il sistema visualizza un riepilogo dei dati immessi dal lavoratore.

All'interno della pagina il cittadino potrà eseguire le seguenti scelte:

- Indietro – tornare alle pagine precedenti, al fine di aggiornare i dati immessi.
- Salva ed Esci – salvare la domanda con le informazioni finora inserite, ma non eseguire l'invio.
- Abbandona – annullare i dati della domanda.
- Conferma – salvare la domanda compilata con le informazioni inserite ed eseguire l'invio della stessa.

Inserimento ed invio domande di assegno integrativo

Riepilogo dei dati inseriti

Il/la sig./sig.ra
nato/a **ROMA**
codice fiscale
domiciliato in **VIA ROMA - 00144 - ROMA**

chiede all'INPS, presso la sede di **ROMA EUR**, l'assegno integrativo.

Selezionando il pulsante **SALVA E ESCI** la domanda sarà salvata e sarà possibile modificarla in un secondo momento.
Selezionando il pulsante **CONFERMA** la domanda sarà inviata e non sarà più possibile modificarla.

INDIETRO **ABBANDONA** **SALVA E ESCI** **CONFERMA**

Figura 11 – Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - Riepilogo Domanda

Si precisa che i dati di una domanda salvata, ma non inviata, possono essere richiamati alla successiva connessione dell'utente con il portale www.inps.it. Infatti, all'attivazione della funzione di Invio domanda, qualora il sistema riscontri la presenza di una domanda non inviata, prospetta la pagina che viene riportata nella seguente figura:

Inserimento ed invio domande di assegno integrativo

E' presente una domanda precedentemente salvata in data 19/01/2011 ma non inviata.
E' possibile proseguire effettuando una delle due scelte seguenti:

☐ **Completare la domanda ed eventualmente modificare i dati presenti**

☐ **Eliminare la domanda presente ed iniziarne una nuova**

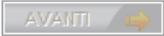


Figura 12– Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - Completamento o Eliminazione domanda non presentata

Se il lavoratore sceglie la prima opzione (**Completamento domanda**), il servizio prospetta le informazioni precedentemente fornite dando la possibilità di rettificarle ed inviare la domanda cos' modificata; nel secondo caso (**Eliminazione domanda**), verrà resettata completamente la domanda precedente inserita, in modo che si possa procedere con una nuova acquisizione.

A seguito della conferma dei dati proposti nel riepilogo (cfr **Figura 11 – Servizio On-Line Domanda** di Assegno Integrativo - Riepilogo Domanda), il sistema, in caso di invio eseguito correttamente, visualizza una pagina che consente di generare i documenti elettronici in formato pdf, relativi sia alla domanda che alla ricevuta, come mostrato di seguito.

Inserimento ed invio domande di assegno integrativo

Gentile signore/a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX , la sua domanda è stata inviata alla sede di competenza.
Entro breve riceverà una comunicazione in merito.
Può ora procedere alla stampa della **Domanda di Assegno Integrativo** e della **Ricevuta della Domanda**.
La invitiamo a rispondere alle domande del questionario per aiutarci a migliorare la qualità del nostro servizio. Nell'eventualità voglia esprimere ulteriori considerazioni e suggerimenti, può compilare la parte chiamata "suggerimenti"
Grazie per la collaborazione.



 

Figura 13– Servizio On-Line Domanda di Assegno Integrativo - Invio con esito positivo e stampe