



***Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia - Direzione Generale***

Via Ripamonti, 85 – 20141 Milano – Tel. 02 574627279 – Fax 02 56814272

www.istruzione.lombardia.it e-mail: direzione-lombardia@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata drlo@postacert.istruzione.it

Prot. MIURAOODRLO R.U. 19164

Milano, 16 ottobre 2009

Ai Signori Dirigenti
delle Istituzioni scolastiche statali
della Lombardia

Ai Signori Dirigenti degli UU.SS.PP.
della Lombardia

LORO SEDI

OGGETTO: attuazione dell'accordo MIUR - Regione Lombardia. Prime indicazioni operative

Come è noto, il giorno 13 ottobre 2009 è stato sottoscritto il patto territoriale tra l'Ufficio scolastico regionale per la Lombardia, la Regione Lombardia e le OO.SS. rappresentative del comparto scuola, in merito all'attuazione dell'accordo tra il MIUR e la Regione Lombardia del 7 settembre 2009; su tali basi, le istituzioni scolastiche e formative accreditate dalla Regione potranno realizzare attività di ampliamento dell'offerta formativa e interventi finalizzati all'integrazione e al potenziamento dei servizi di istruzione.

Personale destinatario

Il personale che intenda offrire la propria disponibilità a mettere in atto detti interventi dovrà essere in possesso di TUTTI i seguenti requisiti:

a) docenti:

- 1) essere stati destinatari di un contratto a tempo determinato annuale o fino al termine delle attività didattiche nell'a.s. 2008/2009 in un'istituzione scolastica statale della Regione Lombardia;
- 2) essere attualmente inseriti a pieno titolo nelle graduatorie ad esaurimento – di cui all'art. 1, comma 605, lettera c) della legge 296/06 – nel territorio della Regione Lombardia;
- 3) non aver rinunciato a un contratto a tempo determinato annuale o fino al termine delle attività didattiche a orario pieno nell'a.s. 2009/2010;
- 4) essere attualmente percettori dell'indennità di disoccupazione ordinaria.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia - Direzione Generale

Via Ripamonti, 85 – 20141 Milano – Tel. 02 574627279 – Fax 02 56814272

www.istruzione.lombardia.it e-mail: direzione-lombardia@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata drlo@postacert.istruzione.it

In assenza del requisito di cui al punto 4), i docenti potranno comunque produrre domanda, che verrà presa in esame subordinatamente a quella di coloro che sono in possesso di tutti i requisiti previsti; in posizione ulteriormente subordinata si collocheranno coloro che, in possesso dei requisiti di cui ai punti 1), 3) e 4), si trovano inseriti nelle graduatorie di istituto di seconda o di terza fascia nel territorio regionale.

b) ATA:

- 1) essere stati destinatari di un contratto a tempo determinato annuale o fino al termine delle attività didattiche nell'a.s. 2008/2009 in un'istituzione scolastica statale della Regione Lombardia;
- 2) essere attualmente inseriti a pieno titolo nelle graduatorie provinciali permanenti – di cui all'articolo 554, decreto legislativo 297/94 – o negli elenchi/graduatorie provinciali ad esaurimento – di cui ai Decreti Ministeriali 75/01 e 35/04 – nel territorio della Regione Lombardia;
- 3) non aver rinunciato a un contratto a tempo determinato annuale o fino al termine delle attività didattiche a orario pieno nell'a.s. 2009/2010;
- 4) essere attualmente percettori dell'indennità di disoccupazione ordinaria;

In assenza del requisito di cui al punto 4), il personale potrà comunque produrre domanda, che verrà presa in esame subordinatamente a quella di coloro che sono in possesso di tutti i requisiti previsti; in posizione ulteriormente subordinata si collocheranno coloro che, in possesso dei requisiti di cui ai punti 1), 3) e 4), si trovano inseriti nelle graduatorie di istituto di terza fascia nel territorio regionale.

Presentazione delle domande

I modelli di domanda, pubblicati sul sito dell'Ufficio scolastico regionale per la Lombardia e su quello della Regione Lombardia, potranno essere indirizzati:

- 1) alla sede provinciale dell'Ufficio scolastico regionale che ha gestito la graduatoria provinciale di appartenenza;
- 2) alla sede provinciale dell'Ufficio scolastico regionale in cui l'aspirante è inserito in graduatoria di circolo o di istituto.

Coloro che hanno presentato domanda di inserimento negli elenchi prioritari per l'attribuzione delle supplenze temporanee di cui al DM 82/09 sono vincolati alla scelta della medesima provincia.

Nel modello di domanda gli aspiranti potranno inserire opzioni a livello distrettuale, nel numero e con le modalità previste dall'art. 3, c. 4, del DM 82/09.

La domanda va presentata entro il termine perentorio del 26 ottobre 2009 all'istituzione scolastica in cui l'aspirante era in servizio nell'a.s. 2008/2009 con contratto per supplenza annuale o sino al termine dell'attività didattica. Il modello, preferibilmente consegnato a mano, può essere inviato con raccomandata a/r ; in tal caso fa fede la data di ricezione dell'ufficio postale; è comunque consigliabile, per chi utilizza l'invio a mezzo posta, una trasmissione anticipata della domanda alla scuola via posta elettronica.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia - Direzione Generale

Via Ripamonti, 85 – 20141 Milano – Tel. 02 574627279 – Fax 02 56814272

www.istruzione.lombardia.it e-mail: direzione-lombardia@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata drlo@postacert.istruzione.it

Adempimenti delle istituzioni scolastiche

Il Dirigente scolastico

- 1) verifica che l'aspirante abbia svolto servizio nell'istituzione scolastica nell'a.s. 08/09 fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico;
- 2) conseguentemente, provvede a convalidare la dichiarazione in calce al modello;
- 3) verifica altresì che la scelta dell'ufficio provinciale a cui indirizzare la domanda sia stata correttamente individuata sulla base di quanto indicato al titolo precedente.

Concluse dette verifiche, **il Dirigente scolastico provvede all'immediato inoltro della domanda** all'Ufficio in indirizzo.

Adempimenti degli Uffici provinciali

I Dirigenti degli Uffici provinciali provvedono alla compilazione di elenchi alfabetici distinti per distretto secondo i seguenti criteri:

a) docenti:

dovranno essere compilati elenchi separati per scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado e scuola secondaria di secondo grado; negli elenchi dovrà essere evidenziato l'eventuale possesso del titolo di specializzazione per l'insegnamento sul sostegno; ogni elenco dovrà essere articolato in tre fasce:

- 1) docenti inseriti a pieno titolo nelle graduatorie provinciali ad esaurimento e attualmente percettori dell'indennità di disoccupazione ordinaria;
- 2) docenti inseriti a pieno titolo nelle graduatorie provinciali ad esaurimento e attualmente non percettori dell'indennità di disoccupazione ordinaria;
- 3) docenti non inseriti a pieno titolo nelle graduatorie provinciali ad esaurimento, inseriti in seconda o terza fascia delle graduatorie di istituto, attualmente percettori dell'indennità di disoccupazione.

b) ATA:

dovranno essere compilati elenchi separati per profilo professionale, ciascuno articolato in tre fasce:

- 1) personale inserito a pieno titolo nelle graduatorie provinciali permanenti o nelle graduatorie/elenchi provinciali ad esaurimento, attualmente percettore dell'indennità di disoccupazione ordinaria;
- 2) personale inserito a pieno titolo nelle graduatorie provinciali permanenti o nelle graduatorie/elenchi provinciali ad esaurimento, attualmente non percettore dell'indennità di disoccupazione ordinaria;
- 3) personale non inserito a pieno titolo nelle graduatorie provinciali permanenti o nelle graduatorie/elenchi provinciali ad esaurimento, inserito nella terza fascia delle graduatorie di istituto, attualmente percettore dell'indennità di disoccupazione ordinaria.



***Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia - Direzione Generale***

Via Ripamonti, 85 – 20141 Milano – Tel. 02 574627279 – Fax 02 56814272

www.istruzione.lombardia.it e-mail: direzione-lombardia@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata drlo@postacert.istruzione.it

Di detti elenchi le sedi provinciali dell'Ufficio scolastico regionale daranno evidenza a tutte le istituzioni scolastiche e formative territorialmente interessate entro il 30 ottobre, fatta salva la possibilità di rettifiche successive per meri errori materiali.

Confidando nella consueta fattiva collaborazione, si porgono distinti saluti.

Per il Direttore Generale
Giuseppe Colosio
f.to Luca Volonté