

Direzione Generale
Ufficio I – Affari generali, personale e servizi della direzione generale
Via Ripamonti, 85 – 20141 Milano
Posta Elettronica Certificata: drlo@postacert.istruzione.it

Prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 6286

Milano, 9 giugno 2011

Ai dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche
della Lombardia

Ai dirigenti degli Ambiti Territoriali
della Lombardia

Oggetto: Anagrafe delle prestazioni: inoltro incarichi e relazione

Gentili Dirigenti,

in considerazione delle numerose richieste di chiarimenti qui pervenute in materia di *Anagrafe delle prestazioni*, in particolare per quanto concerne l'inoltro degli incarichi e la relazione d'accompagnamento, si ritiene opportuno fornire le indicazioni che seguono:

- La funzione *inoltro degli incarichi* deve essere comunque utilizzata sia per i dipendenti che per i consulenti, anche nel caso in cui l'Istituzione scolastica o l'Ufficio territoriale, non abbiano inserito incarichi per il periodo di riferimento. Sarà poi il sistema ad accorgersi, in automatico, se la dichiarazione inviata sia negativa o positiva.
- In merito alla relazione d'accompagnamento, richiesta sempre dal sistema come allegato in formato pdf o word al momento dell'invio della dichiarazione in parola, la Funzione Pubblica – interpellata direttamente – ha precisato che tale file deve contenere, in sintesi, la risposta alle domande che precedono la richiesta di inserimento, ovvero:

norme in applicazione delle quali gli incarichi sono stati conferiti;
ragione del conferimento o dell'autorizzazione;
criteri di scelta dei dipendenti cui gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati;
misure che s'intendono adottare per il contenimento della spesa.

Auspiciando con ciò di aver fornito le necessarie delucidazioni, si confida nella usuale collaborazione.

Il dirigente
Luciana Volta