



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Torino*  
*Ufficio IV - A.T.A. - Sc. Paritarie - Segr. Conciliazione -*  
*Edil. E Sicurezza- Equipollenze e Diplomi*  
*Via Coarxe, 18 - 10138 Torino -*

Prot. n. 24732

Torino, 16/12/2011

Circ. n. 727

-Ai Dirigenti Scolastici  
delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado  
di Torino e provincia  
-Alle OO.SS loro sedi  
-All'URP sede  
-Albo  
-Atti

**Oggetto: -PERSONALE A.T.A- Individuazioni destinatari di proposta di contratto di lavoro a tempo determinato a.s. 2011/2012 da parte dei Dirigenti Scolastici per i profili di Assistente Amministrativo-Assistente Tecnico – Collaboratore Scolastico -LIBERATORIA-**

#### ***COPERTURA POSTI PER SUPPLENZE***

Si comunica per opportuna conoscenza che, con la convocazione del 28 Novembre 2011, questo ufficio ha concluso le operazioni di nomine a tempo determinato per il corrente anno scolastico in riferimento ai profili professionali di: Assistente Amministrativo, Assistente Tecnico e Collaboratore Scolastico.

I posti eventualmente rimasti disponibili (anche part-time) o che si renderanno disponibili dovranno essere coperti con nomina dei Dirigenti Scolastici fino al 30 Giugno 2012, secondo la normativa vigente.

#### ***POSTI ACCANTONATI***

Si tenga presente che, per quanto riguarda i profili di Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico, fino ad oggi niente è stato innovato in riferimento ai posti accantonati per l'immissione in ruolo dei docenti inidonei (ex. L. n. 111/2011) e per i posti accantonati per la mobilità professionale rispetto a quanto comunicato dal MIUR all'inizio del corrente anno scolastico.

Pertanto, limitatamente ai suddetti posti accantonati, la copertura è consentita con supplenze temporanee ex art. 40, comma 9, legge 449/97, in attesa di determinazioni del MIUR.

Si comunica, infine, che questo Ufficio ha conferito nomine annuali fino alle seguenti posizioni:



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Torino*  
*Ufficio IV - A.T.A. - Sc. Paritarie - Segr. Conciliazione -*  
*Edil. E Sicurezza- Equipollenze e Diplomi*  
*Via Coarxe, 18 - 10138 Torino -*

PROFILO PROFESSIONALE	ULTIMO NOMINATO SU POSTO INTERO
<b>Assistente amministrativo</b>	POSIZIONE 391 CON PUNTI 35,67
<b>Assistente tecnico</b>	AR 01 POS 159 CON PUNTI 35,3 (POSTO PART TIME) AR 01- I32 POS 200 CON PUNTI 26 AR02 POS 175 CON PUNTI 32,3 AR07 POS 176 CON PUNTI 32,27 AR08 POS 159 CON PUNTI 35,3 AR14 GRADUATORIA ESAURITA AR15 GRADUATORIA ESAURITA AR16 GRADUATORIA ESAURITA AR20 POS 114 CON PUNTI 44 (POSTO PART TIME) AR23-GRADUATORIA ESAURITA AR28 POS 178 CON PUNTI 31,9 AR37 GRADUATORIA ESAURITA
<b>Cuoco</b>	GRADUATORIA ESAURITA
<b>Infermiere</b>	NESSUN ASPIRANTE IN GRADUATORIA
<b>Guardarobiere</b>	GRADUATORIA ESAURITA
<b>Addetto aziende agrarie</b>	GRADUATORIA ESAURITA
<b>Collaboratore scolastico</b>	POSIZIONE 1705 CON PUNTI 19,5

### CONTROLLO SULLE AUTOCERTIFICAZIONI

Si ricorda alle SS.LL. di porre particolare attenzione all'art. 6 commi 5 – 6 – 7 – 8 del D.M. 59/08 che si riportano integralmente qui di seguito:

- 6.5: “All’atto del primo rapporto di lavoro stipulato in applicazione del presente decreto, i predetti controlli sono tempestivamente effettuati dal dirigente scolastico che conferisce la supplenza temporanea disposta sulla base della graduatoria di circolo o d’istituto di terza fascia della stessa istituzione scolastica e devono riguardare il complesso delle situazioni dichiarate dall’aspirante, per tutte le graduatorie in cui il medesimo è risultato incluso”.

-6.6: “In caso di mancata convalida dei dati il dirigente scolastico, nella cui istituzione scolastica si verifica la fattispecie di cui al comma precedente, assume le conseguenti determinazioni, sia ai fini dell’eventuale responsabilità penale, di cui all’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, modificato

---

*Ufficio A.T.A. - Sc. Paritarie - Segr. Conciliazione - Edil. E Sicurezza- Equipollenze e Diplomi*  
*Fanz. Resp. Salvatore Pisaniello - fax: 011/4404306 - E-mail: salvatore.pisaniello.te@istruzione.it*  
*Resp. Istruttoria: Consolata Bagala - tel. 011/4404331 - e.mail:consolata.bagala.te@istruzione.it*



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Torino*  
*Ufficio IV - A.T.A. - Sc. Paritarie - Segr. Conciliazione -*  
*Edil. E Sicurezza- Equipollenze e Diplomi*  
*Via Coarxe, 18 - 10138 Torino -*

ed integrato dall'art. 15 della legge 16.1.2003 n. 3, sia ai fini delle esclusioni di cui al successivo articolo 7, ovvero ai fini della rideterminazione dei punteggi, della corrispondenza titoli/aree di laboratori limitatamente al profilo di assistente tecnico e delle posizioni assegnate al candidato nelle graduatorie di circolo e di istituto, dandone conseguente comunicazione al candidato e contestualmente alle istituzioni scolastiche indicate nel modello di domanda”.

-6.7 - “In dipendenza delle determinazioni di cui al comma precedente, l'eventuale servizio prestato dall'aspirante sulla base di erroneo punteggio, ovvero in assenza del titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo e/o ai profili richiesti, e assegnato nelle precedenti graduatorie di circolo e di istituto di terza fascia predisposte sia ai sensi del D.M. 9.6.2005, n. 55 che del presente decreto, sarà, con apposito provvedimento emesso dal Dirigente scolastico già individuato al precedente comma 5, dichiarato come prestato di fatto e non di diritto, con la conseguenza che allo stesso non deve essere attribuito alcun punteggio.”

-6.8 - “In caso di positiva convalida dei dati, il dirigente scolastico della stessa istituzione scolastica che gestisce il primo rapporto di lavoro rilascia all'interessato apposita certificazione dell'avvenuta verifica e convalida dei dati contenuti nella domanda; tale certificazione viene consegnata, in copia, dall'aspirante a ciascuna scuola con la quale contrae rapporti di lavoro, durante tutto il periodo di validità delle graduatorie di circolo e di istituto in questione.”

**IL DIRIGENTE**  
**DOTT. ALESSANDRO MILITERNO**