



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
Ufficio XVII – Ambito Territoriale di Milano
Area –E- Attività relative al trattamento di fine rapporto, riscatti e gestione giuridica del personale scolastico

Milano, 17 /10/2012
Prot. MIURAOOUSPMI R.U./U 15058

AI DIRIGENTI
DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI STATALI
DI OGNI ORDINE E GRADO
DI MILANO E PROVINCIA
E DI MONZA E BRIANZA

OGGETTO: Trattamento di quiescenza del personale del comparto scuola. Programmazione cessazioni dal servizio 01.09.2013

Al fine di anticipare la programmazione delle attività inerenti il trattamento di quiescenza e di fine rapporto con decorrenza 1 settembre 2013, e gli adempimenti connessi con le procedure relative alla **determinazione dell'organico previsionale per l'anno scolastico 2012-2013**, le SS. LL. sono invitate ad iniziare a trasmettere, **a mezzo fax**, al numero 02 56666488 per le istituzioni di Milano e provincia (comunicheremo non **appena possibile il numero della nuova sede di via L. Soderini, 24**) e per le istituzioni scolastiche di Monza al numero 039 5979421 , **la dichiarazione dei servizi** di cui al D.P.R 351/98, e allegata alla presente, del personale che produrrà domanda di cessazione tramite la procedura web POLIS “ISTANZE ON LINE”, secondo la tempistica che verrà determinata con Circolare Ministeriale.

Tale dichiarazione, finalizzata all'accertamento del diritto a pensione, deve riportare oltre al servizio di ruolo, i periodi computati, riscattati e ricongiunti, il servizio militare, le supervalutazioni ed eventuali assenze da detrarre dal totale utile ai fini pensionistici. Precisare sempre la data di inizio e fine di ciascun servizio segnalato.

Inoltre, è necessario indicare il protocollo e la data di presentazione delle istanze di computo/riscatto e di ricongiunzione a suo tempo inoltrate a questo USP, e le eventuali istanze (comprese quelle per il riconoscimento della maternità) presentate dagli interessati dopo il 1° settembre 2000, ed inviate all'INPDAP.

Si raccomanda la massima accuratezza e precisione nella compilazione della dichiarazione dei servizi in ogni sua parte.

Si rammenta che per l'anno 2013, così come disposto dal D.L. 201/2011, le nuove regole per l'accesso al trattamento pensionistico sono così modificate:

PENSIONE DI VECCHIAIA – 66 anni e 3 mesi sia per gli uomini che per le donne, con un'anzianità contributiva di almeno **20 anni**.

PENSIONE ANTICIPATA, rispetto a quella di vecchiaia, con un'anzianità contributiva pari a **42 anni e 5 mesi per gli uomini e 41 e 5 mesi per le donne**.

Per il personale scolastico è rimasto in vigore l'art. 59 c.9 della L. 449/97 secondo il quale i requisiti si maturano entro il 31 dicembre dell'anno di pensionamento (quindi entro il 31/12/2013).

Si precisa che tutti coloro che hanno maturato i requisiti entro il 31 dicembre 2011, rimangono soggetti al regime previgente per l'accesso e per la decorrenza del trattamento pensionistico di vecchiaia e di anzianità (come da ns circolare **n. 25830 del 10.10.2011**).

Per le donne che intendano optare per la pensione liquidata con il sistema contributivo (art. 1 c.9 legge 243/2004) sono necessari **57 anni e 3 mesi** di età e un'anzianità contributiva di almeno **35 anni**, purchè maturati entro il **31/12/2012**. In tal caso, infatti, se i requisiti anagrafici e contributivi sono conseguiti a decorrere dal 1.1.2013, tali lavoratrici saranno destinatarie della finestra prevista dall'art.1.c.21 della L. 148/2011, con effettiva erogazione della pensione a decorrere dal 1.9.2014.

Nell'anno 2013 **dovranno essere collocati a riposo al compimento dei 65 anni** (entro il 31.8.2013, salvo trattenimento in servizio) quei dipendenti che nell'anno 2011 erano già in possesso della massima anzianità contributiva o della quota o comunque dei requisiti previsti per la pensione.

Per la restante documentazione, prevista per la pratica pensionistica, si rinvia alle istruzioni dettate con circolare n. 28900 del 4 novembre 2011.

Si ringrazia per la cortese collaborazione.

Allegati: Dichiarazione dei servizi.

Elenchi personale che raggiunge il limite di età

IL DIRIGENTE
(Giuseppe Petralia)

