

Inserimento del contratto di supplenza breve sul SIDI: primo passo fondamentale per la regolare retribuzione dei supplenti.

Con la nuova modalità di pagamento dei supplenti in vigore dal 2013, l'Assistente Amministrativo ha il compito di inserire sul SIDI ogni contratto di supplenza, al fine di consentire alla Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio del MIUR di avere conoscenza del fabbisogno finanziario della scuola. Detto adempimento è necessario per poter provvedere all'assegnazione delle somme occorrenti per il pagamento, a cura di NoiPA, dei contratti medesimi.

La Direzione esaminerà i contratti inseriti sul SIDI dagli Assistenti Amministrativi, al fine di stimare il fabbisogno finanziario di ciascuna scuola e provvedere periodicamente alle occorrenti assegnazioni finanziarie. Tali assegnazioni saranno, come di consueto, comunicate alle scuole, che potranno quindi conoscere l'ammontare della risorsa finanziaria su cui fare affidamento per le richieste a NoiPA di pagamento.

Cari Colleghi Lavoratori, so che ogni mattina vi armate di tanta volontà e pazienza:

<http://www.pinodurantescuola.com/wp-content/uploads/2013/03/L%E2%80%99Assistente-Amministrativo-esecutore-sulla-carta-funzionario-di-fatto..pdf>

mettiamo al primo posto, tra gli adempimenti della giornata, l'inserimento del contratto di supplenza sul SIDI in quanto è da questo primo passo fondamentale che dipende la retribuzione dei tanti precari della scuola.

Giorgio Greco
Assistente Amministrativo