Ministero della Pubblica Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio Scolastico Provinciale
di Bologna

Ufficio 10 - ATA
Prot.n. 5496 ***Bologna 21.4.2008***

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche statali
della provincia di Bologna - LORO SEDI

OGGETTO: Organico di diritto del personale Amministrativo,Tecnico e Ausiliario a.s. 2008/09.

Si richiama all'attenzione delle SS.LL. la nota di pari oggetto, della Direzione Generale per gli Studi e la Programmazione e per i Sistemi Informativi del Ministero P.I. – Ufficio III -, prot. n. 1179 del 17 aprile 2008, pubblicata sulla rete INTRANET del Ministero, con la quale si comunicano i periodi di acquisizione dei dati dell'organico di diritto del personale ATA.

Le funzioni relative sono disponibili, per le istituzioni scolastiche, sino al ***28 aprile 08*** dopodichè la competenza passerà a questo Ufficio, al quale le SS.LL. dovranno immediatamente inviare il prospetto, **debitamente sottoscritto**, relativo **alle proposte di organico ATA per l'anno 08/09**.

Si trasmette, inoltre, la nota ministeriale prot. N. 6510 del 16.4.08, con la quale è stato trasmesso lo schema di decreto interministeriale concernente la determinazione delle consistenze organiche relative all'anno sc. 2008/2009 del personale ATA.

La proposta di organico dovrà essere formulata dalle SS.LL. tenendo presente le istruzioni ministeriali di cui alla nota ed al decreto sopracitati e secondo quanto di seguito precisato:

1. Per la determinazione del numero dei Collaboratori Scolastici in riferimento alle "***ulteriori sedi ubicate su edifici distinti"***, si considereranno edifici distinti, in presenza di ***diversi ordini e gradi di istruzione***, i fabbricati unici con ingressi distinti da ***numeri civici diversi***. A questo proposito, si prenderà a riferimento l'indirizzario ufficiale, che riporta indirizzi e codici dei vari plessi, pubblicato sul Sito di questo U.S.P., alla voce anagrafe scuole.
2. La determinazione del numero di accantonamento dei posti di C.S., **in presenza di appalti**, dovrà essere effettuata secondo il dettato di cui all'art. 8-c.2- del D.M. 201/00 e della nota P.S. BO prot. n. 157181 del 4.10.00; ogni scuola interessata dovrà pertanto considerare la **superficie totale** dell'istituzione scolastica (compresi i vari plessi e le sedi anche di diverso comune) e la **superficie appaltata**, al fine di calcolare la percentuale del 25% prevista. Ogni variazione rispetto al corrente anno scolastico dovrà essere opportunamente motivata.
3. Relativamente al profilo degli **Assistenti Tecnici**, i D.S. delle scuole interessate assicureranno la determinazione dell'organico secondo quanto disposto dal D.M. 201/00 e dall'art. 5 del decreto interministeriale trasmesso con la nota m.le n. 6510/08 sopra richiamata. Relativamente a tale profilo, le SS.LL. dovranno inviare allo scrivente la delibera della Giunta Esecutiva nella quale risulterà la conferma od eventualmente la variazione dell'organico dell'anno sc. in corso.

Nel ringraziare per la collaborazione, si resta in attesa di ricevere la proposta di organico, *debitamente firmata*, accompagnata dalla delibera della G.E. per quanto riguarda gli assistenti tecnici, e si rimane a disposizione per qualsiasi richiesta di chiarimento.

IL DIRETTORE COORDINATORE REGGENTE
Drssa Vilma Vannelli

Responsabile Ufficio 10: Maria Teresa Rossi

Via de' Castagnoli n.1 - 40126 Bologna
tel.051/64.37.711 fax 051/6437793
e-mail- ata@provvbo.scuole.bo.it sito internet http://provvbo.scuole.bo.it