



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio VIII Ambito territoriale per la provincia di Torino*

Prot. n. 2647/U/A36b

Circ. N° 24

Torino, 11/02/2015

Ai Dirigenti Scolastici  
degli Istituzioni Scolastiche statali  
di ogni ordine e grado di Torino  
e Provincia

p.c. Ai Dirigenti delle Scuole non Statali di  
Torino e provincia

p.c. ASL TO1-ASL TO2 - ASL TO3 -  
ASL TO4- ASL TO 5

p.c. OO.SS

**Oggetto: Indicazioni operative per la presentazione all'UST delle nuove certificazioni sanitarie degli alunni con disabilità**

In previsione delle operazioni riguardanti la raccolta dati per il futuro organico di diritto di sostegno, si ricordano le tappe contenute dalla D.G.R n. 15-6181 del Luglio 2013 relative alle modalità dell'individuazione dell'alunno/studente con disabilità e all'organizzazione dei gruppi locali coinvolti nella sua presa in carico con l'istituzione presso l'ASL del **Gruppo Disabilità Minori (GDM)** e delle **Unità Multidisciplinari Integrate (UMI)**;

Il provvedimento conferma l'adozione delle classificazioni internazionali proposte dall'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) **ICD10** e **ICF**, che costituiscono lo **strumento conoscitivo** fondamentale per dare avvio alle procedure di **inclusione scolastica**.

La **DGR n. 15/2013** riconosce alla **famiglia**, ad eccezione di situazioni particolari valutabili dal Tribunale dei Minori, la **titolarità** di ogni scelta che si esplicita nel:

- **dare inizio** alle procedure per il diritto all'educazione ed istruzione del proprio/figlio/a;
- **esprimere** in forma scritta il **consenso informato** ( **Allegato C** DGR n. 15);
- **partecipare** alla definizione del profilo descrittivo di funzionamento e del percorso educativo - formativo.



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte  
Ufficio VIII Ambito territoriale per la provincia di Torino*

Pertanto, la **DGR 15/2013** prevede che **ASL, famiglia, e scuola** agiscano secondo le seguenti modalità:

1. Su segnalazione del medico di base o del pediatra o della scuola, **la famiglia** si rivolge al Servizio di **Neuropsichiatria Infantile (NPI) dell'ASL** territorialmente competente, per richiedere l'attivazione del percorso diagnostico e compila il modulo del consenso informato (allegato C); qualora la NPI rilevi la presenza di condizioni patologiche che necessitano del supporto a scuola dell'insegnante di sostegno invita **la famiglia** ad **attivare** il percorso per il riconoscimento dello stato di handicap ( L. 104/92), secondo le procedure indicate dall'art.2 della DGR 15 .
2. Il responsabile della **Medicina Legale** dell'**ASL** concorda con il responsabile del Centro Medico Legale dell'**INPS** territorialmente competente e con il Responsabile della **Neuropsichiatria Infantile** le procedure per l'esame delle pratiche, la data e la sede in cui si svolgeranno le sedute finalizzate alla redazione del **verbale di accertamento provvisorio** e del **Profilo Descrittivo di Funzionamento** – Parte 1.
3. Il **Gruppo Disabilità Minori (GDM)**, presente in ogni ASL, **avvia la procedura medico-legale**. Il GDM, composto dal Neuropsichiatra infantile, dallo Psicologo, dagli Operatori della riabilitazione e coordinato dalla **NPI** predispone e presenta in sede di **Commissione integrata** ( Legge 104/1992, art.4) il **Profilo Descrittivo di Funzionamento** di ogni alunno preso in carico ( **Diagnosi funzionale – aspetti sanitari** . All. B parte 1) che è anche firmato, per la parte di competenza, da tutti i membri della Commissione.
4. **La Commissione**, integrata con il **medico** dell' **INPS**, effettua la visita dell'alunno nella seduta concordata pronunciandosi sulla Legge 104/1992 ed eventuale invalidità civile.
5. Al fine di avviare il **processo di inclusione scolastica** con l'assegnazione delle **ore di sostegno** da parte dell' Ambito Territoriale dell'**Ufficio Scolastico**, l'alunno riconosciuto dalla Commissione Integrata come persona con disabilità necessita del **Profilo Descrittivo di Funzionamento completo** ( Allegato B parte 2.), che viene redatto dall '**Unità Multidisciplinare Integrata ( UMI)**, formata dal GDM, dai docenti indicati dal Consiglio di classe, dall'operatore dei servizi sociali, se coinvolto, e dalla famiglia.



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte  
Ufficio VIII Ambito territoriale per la provincia di Torino*

Si ricorda che il **Profilo Descrittivo di Funzionamento** è **completo** quando è stata redatta la parte 2 dell'All.B ed il Progetto Multidisciplinare da parte delle diverse figure professionali componenti l'**UMI**, che, in modo sinergico, concordano azioni mirate all'inclusione dello studente nei diversi contesti di vita.

6) In base a quanto previsto dal **D.P.C.M. 185/2006** i **genitori** o gli esercenti la potestà parentale o la tutela dell'alunno presenteranno alla **scuola prescelta**, secondo il **calendario** sotto riportato, la seguente **documentazione** necessaria all'avvio delle procedure per la richiesta delle ore di sostegno scolastico:

- a) **entro il 5 marzo** la famiglia deve consegnare alla scuola il **verbale di accertamento provvisorio** rilasciato dalla Commissione integrata ( Legge 104/1992, art. 4) e, se l'alunno è già seguito dai servizi di NPI dell'ASL competente, il **Profilo Descrittivo di Funzionamento – Parte 1** ( Diagnosi funzionale –aspetti sanitari);

A tale proposito, per le **nuove certificazioni**, ai fini della definizione dell'organico di diritto di sostegno, l' **Ufficio Inclusione**, potrà prendere in considerazione **esclusivamente** gli allievi in possesso del **verbale di accertamento** e del **Profilo Descrittivo di Funzionamento di cui all'allegato B parte 1 della DGR 15/2013** – (diagnosi funzionale- aspetti sanitari ) . Tale documentazione dovrà essere inviata in **forma cartacea** dalla scuola **all'Uff. Inclusione** presso l'**UST di Torino**, via Coazze 18, **entro e non oltre il 13 marzo 2015**.

Si sottolinea che, qualora la documentazione a disposizione della scuola fosse già completa di tutte le sue parti ( Verbale di Accertamento dell'Handicap e Profilo Descrittivo di Funzionamento parte 1 e 2), **l'invio cartaceo, entro il 13 marzo 2015, sarà unico**.

- b) **entro il 15 giugno** la famiglia deve presentare alla scuola il **Profilo Descrittivo di Funzionamento** All B – parte 2 della DGR 15 (profilo descrittivo della persona e progetto multidisciplinare).

Sarà quindi compito della scuola inviare a questo Ufficio, in forma cartacea, entro il **30 giugno** la seconda parte della documentazione del Profilo Descrittivo di Funzionamento.

7) Il **PEI** (Piano Educativo Individualizzato – **allegato E - DGR 34/2010**) è orientato a costruire un "*progetto di vita*" riguardante la crescita personale e sociale dell'alunno



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio VIII Ambito territoriale per la provincia di Torino*

disabile, prevedendo attività educativo-didattiche scolastiche ed extrascolastiche. Esso viene stilato all'inizio e verificato al termine di ogni anno scolastico dall'**equipe** composta dagli insegnanti del Consiglio di Classe in cui l'alunno è inserito, dagli operatori socio-sanitari che seguono il minore, dalla famiglia e da eventuali altri operatori, che partecipano al progetto scolastico d'inclusione.

Si precisa che **il percorso** sopra esposto riguarda tutte le certificazioni rilasciate dalle ASL in adempimento alla DGR 15/2013 a partire dal 1 Settembre 2013.

### **Allegati**

ALL n. 1      Dgr 15-6181 del 29 luglio 2013

IL DIRIGENTE  
Paola d'Alessandro

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, c.2, D.lgs 39/93)