



AGENZIA PER LA
RAPPRESENTANZA
NEGOZIALE
DELLE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI



ARAN - Protocollo Uscita



N.0021279/2015 del 08/09/2015

*A tutte le amministrazioni pubbliche
di cui all'art.1, comma 2, del d.lgs.165/2001*

Loro sedi

**Ogg.: Procedura unificata di trasmissione dei contratti integrativi ai sensi della
Convenzione Interistituzionale A.Ra.N. – CNEL.**

1. Premessa

A partire dal giorno 1 ottobre 2015 l'invio della contrattazione integrativa all'A.Ra.N. ed al CNEL, come previsto dall'articolo 40 bis, comma 5, del d.lgs. 165/2001, sarà effettuata attraverso la "Procedura unificata di trasmissione dei contratti integrativi".

Tale procedura eviterà il doppio invio ai due soggetti istituzionali e semplificherà i passaggi relativi al monitoraggio, alla catalogazione e all'archiviazione della contrattazione di secondo livello. Sarà possibile l'avvio della procedura da uno dei due siti istituzionali indifferentemente e, si ribadisce, non sarà più necessario il doppio invio ad A.Ra.N. e CNEL.

A seguito dell'apertura della nuova procedura unificata (e quindi dal 1 ottobre 2015), non sarà più possibile la trasmissione dei contratti integrativi tramite l'uso di altri canali di comunicazione, compresa la posta elettronica certificata.

2. Adempimenti preliminari per utilizzare la nuova procedura unificata

La procedura potrà attivarsi solo se è stato effettuato il previo accreditamento sul sito dell'A.Ra.N. nell'Area riservata alle amministrazioni pubbliche, del Responsabile legale dell'ente o amministrazione (d'ora in avanti, "RLE"), il quale dovrà pertanto essere già in possesso delle relative credenziali (*username*, *password* e *password* dispositiva).

Tale accredito dovrebbe già essere avvenuto, poiché la procedura è stata recentemente utilizzata dalle amministrazioni pubbliche per la trasmissione delle deleghe sindacali e dei verbali delle



elezioni per le RSU. Si ricorda, infatti, che la figura del RLE è unica per tutte le procedure di trasmissione all'A.Ra.N. (Deleghe, Verbalì RSU e Contratti integrativi).

Nel caso in cui le *password* fossero andate smarrite, sarà possibile la rapida rigenerazione delle nuove *password* del RLE direttamente dal sito www.aranagenzia.it, nella sezione "Area riservata amministrazioni pubbliche".

Solo nel caso in cui l'amministrazione, nel lasso di tempo successivo alla conclusione delle procedure per la trasmissione dei verbali RSU e delle deleghe, avesse cambiato denominazione (o fosse di nuova istituzione), o qualora fosse necessario sostituire il precedente RLE (ad esempio, nel caso di cessazione dal servizio o trasferimento di quest'ultimo), si dovrà provvedere ad una nuova registrazione.

Per utilizzare la nuova procedura di trasmissione dei contratti integrativi, è necessario tuttavia che il RLE nomini, nell'ambito della "Gestione utenti", il "responsabile del procedimento di trasmissione dei contratti integrativi" (d'ora in avanti, "RP"). A seguito di tale nomina, il RP riceverà proprie e specifiche credenziali (*username*, *password* e *password* dispositiva) per l'utilizzo della procedura di invio dei contratti integrativi. Si ricorda che, il RLE può anche nominare se stesso come RP.

3. Come utilizzare la nuova procedura

Concluse le formalità necessarie all'accreditamento viste nel paragrafo 2, il RP potrà accedere con le proprie credenziali all'area riservata per la trasmissione dei contratti integrativi.

Una volta effettuato l'accesso, il RP dovrà compilare un breve modulo e, quindi, procedere al caricamento del contratto integrativo, della relazione illustrativa e della relazione tecnica.

Al termine di queste operazioni, dovrà confermare l'invio con la propria *password* dispositiva.

Con la conferma, i documenti saranno trasmessi ed acquisiti sia dall'A.Ra.N. che dal CNEL.

4. Rinvio alle guide utente

Per agevolare le amministrazioni nell'utilizzo della procedura, sul sito dell'A.Ra.N., nell'area riservata alle amministrazioni pubbliche, sono consultabili e scaricabili, tra le altre:

- la "Guida alla registrazione per l'accesso all'area riservata alle pubbliche amministrazioni", in cui sono fornite dettagliate informazioni sugli adempimenti di cui al paragrafo 2;
- il "Manuale per la trasmissione unificata dei contratti integrativi", relativo alle procedure di cui al paragrafo 3. Quest'ultimo è pubblicato anche sul sito del CNEL.

5. Amministrazioni pubbliche con sedi periferiche di contrattazione integrativa

Le amministrazioni pubbliche con sedi periferiche di contrattazione integrativa sono pregate di trasmettere la presente comunicazione a tutte le rispettive sedi periferiche.

Le sedi periferiche trasmetteranno il contratto integrativo con la medesima procedura descritta nei precedenti paragrafi. Naturalmente, il Responsabile legale di collegio (RLC) e il RP sono specificamente individuati, con le stesse modalità sopra descritte, per ciascuna sede periferica, analogamente a quanto già avvenuto per la trasmissione dei verbali RSU.

6. Conclusioni

Si riepilogano i punti essenziali della presente comunicazione:

- 1) la nuova procedura dovrà essere utilizzata a partire dal 1° ottobre 2015;
- 2) sino al 30 settembre 2015, l'invio dei contratti integrativi avverrà ancora secondo le vecchie regole: per l'A.Ra.N., tramite la casella *mail*: integrativo@pec.aranagenzia.it e per il CNEL, tramite l'attuale procedura indicata nella sezione accessibile dalla *homepage* del proprio sito;
- 3) le amministrazioni che non avessero già provveduto a nominare il RP per la trasmissione dei contratti integrativi possono provvedere sin d'ora;
- 4) ai soli fini informativi e di assistenza per l'utilizzo della "Procedura unificata di trasmissione contratti integrativi" è attiva la casella *mail*: integrativo.assistenza@pec.aranagenzia.it

ARAN
Il Presidente
Sergio Gasparrini



CNEL
Il Segretario generale
Franco Massi

