



SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA

Segreteria provinciale di Verona

sito web www.snalsverona.it

Sede di Verona:

via E. Duse, 20 – 37124 Verona tel. 045915777 fax 045915907 veneto.vr@snals.it veneto.vr@pec.snals.it

Sede di Legnago:

via Frattini, 78 – 37045 Legnago tel 0442601546 e-mail:legnago.snals@gmail.com

S C H E D E
dello Snals Confisal di Verona

a cura del Prof. Renzo Boninsegna



**L'INPS dopo invio RVPA da parte dei dipendenti scuola
CORREGGE L'ESTRATTO CONTO DIP.PUBBL.
ED INVIA E-MAIL AGLI INTERESSATI
FACSIMILE DELLA COMUNICAZIONE INPS
ULTERIORI CONTROLLI DA EFFETTUARE**

Alcuni nostri iscritti allo SNALS di Verona, hanno seguito le indicazioni riportate nella scheda SNALS (vedasi link al termine di questa scheda) relativa al controllo del proprio estratto conto INPS e alla segnalazione di errori con l'invio della RVPA come di seguito riportato:

Che cosa deve fare il dipendente scuola statale che riscontra lacune o incongruenze nel proprio estratto conto INPS gestione pubblica

Dopo la stampa ed il controllo accurato dell'ESTRATTO CONTO INPS

qualora risultino contributi mancanti o retribuzioni errate o mancanza di periodi già riconosciuti con decreti provveditoriali il dipendente scuola statale deve o direttamente

on line con PIN INPS DISPOSITIVO oppure fruendo del servizio gratuito di un PATRONATO **attivare la RVPA**

cioè la richiesta variazione posizione assicurativa

anche oltre il 31/12/2018  come da comunicato INPS del 14/08/2018

LA RVPA può essere trasmessa solo ON LINE

allegando la prescritta documentazione richiesta dall'INPS ed indicata nella funzione RVPA e di seguito riportata.

Nelle "NOTE RVPA" indicare la scuola di attuale titolarità alla quale L'INPS DI VERONA deve fare riferimento. 

L'INPS in questi giorni ha lavorato le segnalazioni (RVPA=Richiesta variaz.posizione assicurativa) informando gli interessati con apposita e-mail.

Il facsimile della comunicazione INPS è riportato nella pagina seguente e **viene inviato ESCLUSIVAMENTE a mezzo e-mail indicata all'atto dell'INVIO RVPA.**

Pertanto si invitano gli interessati a consultare quotidianamente la propria casella di posta elettronica segnalata all'INPS al fine di controllare l'arrivo della comunicazione inviata dall'INPS.

FACSIMILE COMUNICAZIONE



Data Protocollo
Protocollo n° 1



Roma,

Oggetto: Esito Richieste di Variazione

In riferimento alla/e Sua/e Richiesta di Variazione alla Posizione Assicurativa, l'esito dell'istruttoria è il seguente:

Tipo variazione	Tipo Richiesta	Identificativo	Acquisita in data	Chiusa in data	Esito
Variazioni RRC	Inserimento				Variazione Effettuata
Protocollo: I		Motivazione Esito:			
Specificazione Esito:					
Variazioni Periodo	Inserimento				Variazione Effettuata
Protocollo: -		Motivazione Esito:			
Specificazione Esito:					



Per conoscere la Sua posizione assicurativa attuale, La invitiamo a consultare l'Estratto Conto Informativo. Nell'ipotesi in cui la Sua richiesta non sia stata accolta o parzialmente accolta, Lei potrà eventualmente inoltrare una nuova istanza di variazione qualora disponga di nuovi o ulteriori elementi probatori per il riesame. Potrà inviare nuove richieste attraverso il servizio telematico presente nella sezione "Servizi al Cittadino" del portale di questo Istituto o rivolgersi a un Patronato.

Potrà ricevere informazioni per l'utilizzo dei servizi telematici telefonando al Contact Center Unificato; il numero gratuito 803.164 è raggiungibile esclusivamente da rete fissa, mentre per le chiamate da cellulare è disponibile il numero 06.164164, servizio a pagamento in base al piano tariffario applicato dal proprio gestore telefonico.

La sede Inps competente per la sua Posizione Assicurativa è la SEDE PROVINCIALE DI _____ alla quale potrà eventualmente rivolgersi per qualsiasi necessità.

Nell'esempio riportato l'interessato aveva segnato 2 anomalie nel proprio estratto conto INPS GEST.PUBBLICA

1)MANCANZIA PERIODO RICONGIUNTO ART.2 L.29/79

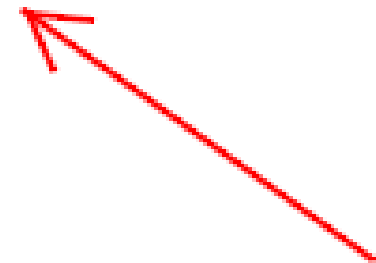
Periodo segnalato

Ente emittente decreto: PROVVEDITORATO STUDI .

Data atto:

Note: CHIEDE inserimento periodi di ricongiunzione
art.2 legge 29/79
indicati nel decreto provv.studi di ' che
si allega.

Attualmente presta servizio PRESSO



2)PERIODO DI RUOLO CON ANNOTAZIONE"da accertare"

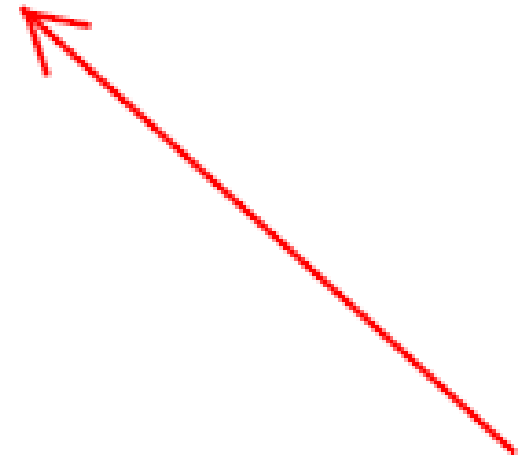
Periodo segnalato

Amministrazione di appartenenza:

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Note:

SCHIEDE CONVALIDA SERVIZIO DI RUOLO
DAL AL:
PRESTATO PRESSO SC. STATALI DEL MIUR
in quanto nell'estratto conto INPS GEST.
DIP.PUBBLICI
tale periodo prestato con versamenti
alla CASSA PENSIONI STATO risulta DA
ACCERTARE.
Allega pagg. relative stato di servizio
e pagg. estratto conto INPS con indicato
periodo da accertare.
Attualmente presta servizio PRESSO



ULTERIORI CONTROLLI DA EFFETTUARE

Dopo qualche giorno dall'arrivo della e-mail INPS l'interessato deve "scaricare" con PIN INPS o SPID il nuovo estratto conto INPS GEST.PUBBLICA(arancione) e se trova altri errori NON CORRETTI deve,come indicato nella comunicazione INPS,provvedere ad inviare SOLO ON LINE una NUOVA RVPA di segnalazione.

Collegamenti ai documenti:

Riferimenti sitografici da cui sono state ricavate le informazioni riportate nella presente scheda

in ottemperanza all'obbligo di citare la fonte, per la visione del documento nella sua integrità, ai sensi art.7 D.Lgs 14/03/2013, n.33

(cliccare sui caratteri di colore bianco [http ://](http://) per aprire il LINK)

SCHEDA SNALS VERONA su RVPA

<https://www.snalsv>

AVVERTENZA

Se la presente scheda viene solo "visualizzata" I LINKS NON SI APRONO

Si deve salvare o scaricare il file pdf scheda in una cartella e poi aprirlo ed in tal modo i links "funzionano".



a cura del Prof. Renzo Boninsegna

scheda redatta il giorno

alle ore

lunedì 18 febbraio 2019

16:25:59