



SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA

Segreteria provinciale di Verona

sito web www.snalsverona.it

Sede di Verona: via E. Duse, 20 – 37124 Verona tel 045915777 fax 045915907 verona@snals.it

Sede di Legnago: via Frattini, 78 – 37045 Legnago tel 0442601546 legnago.snals@gmail.com

SPECIALE

dello Snals Confasal di Verona



a cura del Prof. Renzo Boninsegna

Emanati dal MIUR decreto e circolare relativi a

CESSAZIONI e PENSIONI INPS Cassa Stato SCUOLA
DAL 01/09/2020

SCADENZA CESSAZIONI VIA WEB(Polis) 30/12/2019

TABELLE SINOTTICHE-CONDIZIONI-DOMANDA DI CESSAZIONE

PENSIONAMENTO D'UFFICIO-QUESITI RICORRENTI e relativi CHIARIMENTI

Il MIUR ha emanato il D.M. del 06/12/2019 nel quale viene fissato il termine per presentare le domande di cessazione dal servizio CON DECORRENZA 01/09/2020 IN DATA 11/12/2019 E' STATA PUBBLICATA LA CIRCOLARE MIUR APPLICATIVA prot. n.50487 del 11/12/2019 avente come oggetto:

[D.M.n. 1124 del 06/12/2019 Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1° settembre 2020. Trattamento di quiescenza. Indicazioni operative](#)

Vedasi news del giorno 11/12/2019 al seguente link:

<https://www.miur.gov.it/web/guest/news>

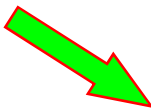
Attenzione



Esiste una "differenza" tra scadenza riportata nel D.M.n. 1124 del 06/12/2019 (23/12/2019) e quella riportata nella circolare applicativa prot. n.50487 del 11/12/2019 (30/12/2019)

SANATA NELL'OGGETTO DELLA CIRCOLARE come di seguito riportato:

DECRETO m_pi.A00UFGAB.REGISTRO
DECRETI(R).0001124.06-12-2019.pdf



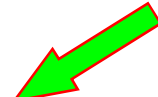
Articolo 1
(Termine per la presentazione delle domande di cessazione)

1. È fissato al 23 dicembre 2019, ovvero al 28 febbraio 2020, limitatamente ai dirigenti scolastici,

CIRCOLARE m_pi.A00DGPER.REGISTRO
UFFICIALE(U).0050487.11-12-2019.pdf

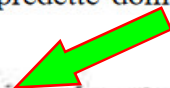
Cessazioni dal servizio personale docente, educativo ed A.T.A.

Il predetto Decreto Ministeriale fissa, all'articolo 1, il termine finale del **30 dicembre 2019** per la presentazione, da parte di tutto il personale del comparto scuola, delle domande di cessazione per dimissioni volontarie dal servizio o delle istanze di permanenza in servizio ai sensi dell'articolo 1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e successive modifiche e integrazioni, ovvero per raggiungere il minimo contributivo. Tutte le predette domande valgono, per gli effetti, dal 1° settembre 2020.



OGGETTO CIRCOLARE:

Oggetto: D.M. n. 1124 del 06/12/2019 e successivo decreto in corso di emanazione. Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1° settembre 2020. Trattamento di quiescenza e di previdenza. Indicazioni operative.



Questi, in sintesi, i contenuti della citata circolare MIUR applicativa:

1- L'inoltro delle domande e comunicazioni di cessazione con decorrenza 01/09/2020 del personale Dirigente Scolastico, docente, educativo ed ATA di ruolo, ivi compresi gli incaricati di religione e del personale in servizio all'estero, avverrà **ESCLUSIVAMENTE** mediante l'utilizzo delle

"ISTANZE ON LINE", c.d. POLIS (Presentazione On Line delle Istanze);

q u i n d i.....

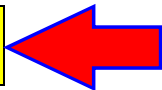
EVENTUALI DOMANDE DI CESSAZIONE GIÀ PRESENTATE IN FORMA CARTACEA DEVONO ESSERE RIPRODOTTE, UTILIZZANDO LA PROCEDURA "ISTANZE ON LINE";

2- Le funzioni saranno disponibili nel sito "ISTANZE ON LINE"

fino al 30/12/2019 ore 23.59;

3- Saranno trasmesse **ESCLUSIVAMENTE** via web le istanze e comunicazioni concernenti la cessazione dal servizio del personale scolastico

NOTA



Per le cessazioni disposte d'UFFICIO non si deve utilizzare la funzione "ISTANZE ON LINE" in quanto tale funzione serve **SOLO PER LE CESSAZIONI A DOMANDA.**

4- La domanda, invece, di pensione rivolta all'INPS gestione Dip. Pubb. sede competente, **SARÀ PRESENTATA, ESCLUSIVAMENTE** attraverso le seguenti modalità:

- a) presentazione della domanda on-line accedendo al sito dell'Istituto, previa registrazione.
- b) Presentazione della domanda tramite Contact Center Integrato (n. 803164)
- c) Presentazione telematica della domanda attraverso l'assistenza gratuita del Patronato

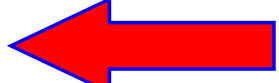
Tali modalità saranno le uniche ritenute valide ai fini dell'accesso alla prestazione pensionistica.

La domanda presentata in forma diversa da quella telematica non sarà procedibile fino a quando il richiedente non provveda a trasmetterla con le modalità sopra indicate.

Attenzione



**5- L'accertamento del diritto alla pensione PER IL 2020
E' DI COMPETENZA DELL'INPS CASSA STATO DELLA SEDE COMPETENTE,**
sulla base dei **dati presenti sul conto individuale assicurativo di ciascun pensionando/a.**
Le posizioni relative ai pensionandi dovranno essere progressivamente sistemate
entro la data ultima del 14 febbraio 2020



L'accertamento da parte dell'INPS del raggiunto diritto pensione **dovrà concludersi**
entro il termine ultimo del 29 maggio 2020



(certamente per permettere al MIUR di "liberare" i posti per la mobilità).

Precisazione

Il MIUR precisa nella circolare:



Il rispetto di tale termine presuppone **la sistemazione** preventiva dei conti assicurativi
dei dipendenti, anche con l'intervento **del datore di lavoro** (leggasi SCUOLE di titolarità pensionandi).

NOTA



*Le scuole potranno **convalidare al SIDI** (Sistema informativo dell'Istruzione)
la CESSAZIONE e quindi rendere libero per i movimenti
il posto del pensionando scuola 2020 SOLAMENTE dopo
l'accertamento del diritto a pensione da parte dell'INPS.*

ADEMPIMENTI PENSIONANDI 2020

1) CONTROLLARE I RAGGIUNTI REQUISITI PENSIONISTICI
(basta 1 giorno in meno e.....si perde il "treno pensione" 2020)

2) CONTROLLARE IL PROPRIO ESTRATTO CONTO
INPS GESTIONE PUBBLICA (con colore ARANCIONE)

In caso di errori inviare on line ALL'INPS la R.V.P.A. cioè la RICHIESTA VARIAZIONE POSIZIONE ASSICURATIVA. 

vedasi modalità invio nella scheda SNALS VERONA il cui link è riportato al termine di questo SPECIALE.

E' possibile anche chiedere alla scuola di titolarità la "SISTEMAZIONE CONTRIBUTIVA" 

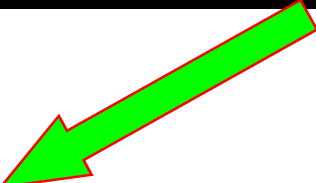
mediante l'utilizzo della funzione "NUOVA PASSWEB" (canale informatico diretto SCUOLA - INPS)

con la quale le scuole possono inserire i PERIODI MANCANTI e "certificarli".

3) INVIARE CON ISTANZE ON LINE LA CESSAZIONE DAL SERVIZIO
(solo per le cessazioni a domanda NON D'UFFICIO)

4) INVIARE ON LINE ALL'INPS CASSA STATO sede competente LA DOMANDA
PER IL PAGAMENTO DELLA PENSIONE.

Attenzione 

Nella domanda di cessazione gli interessati devono dichiarare espressamente la volontà di cessare comunque o di permanere in servizio una volta che sia stata accertata la eventuale mancanza dei requisiti. 

La segreteria scolastica o l'ufficio scol. dovranno, dal canto loro, annullare la cessazione già inserita al SIDI.

6-Le cessazioni dovranno essere convalidate al SIDI, con l'apposita funzione, **successivamente all'accertamento del diritto a pensione da parte dell'INPS**. In merito potranno operare le segreterie scolastiche o gli Uffici scolastici territoriali, secondo l'organizzazione adottata dai singoli Uffici Scolastici Regionali.

ERRORI DA EVITARE

Si ricorda che L'INVIO TELEMATICO E' LA CONDIZIONE NECESSARIA E SUFFICIENTE PER LA CESSAZIONE E IL PAGAMENTO DELLA PENSIONE.

1)chi si vanta con i colleghi di *"avere fatto tutto per la pensione" già a settembre 2019* perché ha presentato "in cartaceo (protocollato dalla scuola)" la domanda di dimissioni e la richiesta di pensione con i moduli (solo cartacei) INPS CASSA STATO DEVE RIFARE TUTTO SEGUENDO LE PROCEDURE INDICATE DAL MIUR *altrimenti.....RESTA ANCORA IN SERVIZIO.*

2)chi presenterà solo domanda di pensione all'INPS-CASSA STATO- on line
(tramite un Patronato o il " fai da te")

**MA NON EFFETTUERA' LA CESSAZIONE DAL SERVIZIO on line con la
procedura " P O L I S " ENTRO le ORE 23.59 del giorno 30/12/2019
RESTA ANCORA IN SERVIZIO.**

3)chi effettua la CESSAZIONE DAL SERVIZIO attraverso POLIS entro la scadenza,
ma non presenta all'INPS gest.Dip.Pubblici sede competente domanda di

**PENSIONE ESCLUSIVAMENTE in forma TELEMATICA
(tramite un Patronato o il " fai da te")**

**CESSERA' DAL SERVIZIO CON DECORRENZA 01/09/2020,
MA.....NON AVRA' IL PAGAMENTO DELLA PENSIONE**

fino a quando non utilizzerà la forma telematica per l'invio della domanda di pensione.

Il MIUR allega alla circolare anche una tabella riepilogativa "requisiti pensionistici"

Requisiti pensionistici per i lavoratori nel sistema "misto" di calcolo

Pensione di vecchiaia – Art. 24, commi 6 e 7 della Legge n.214/2011

Requisiti anagrafici	Requisiti contributivi	
D'ufficio 67 anni al 31 agosto 2020	Anzianità contributiva minima di 20 anni	
A domanda 67 anni al 31 dicembre 2020		

Pensione di vecchiaia – Art. 1, commi da 147 a 153 della legge 27 dicembre 2017, n. 205*
 (esclusione dall'adeguamento alla speranza di vita nei confronti dei lavoratori dipendenti che svolgono le attività gravose i addetti a lavorazioni particolarmente faticose e pesanti a condizione che siano in possesso di un'anzianità contributiva pari ad almeno 30 anni)

Requisiti anagrafici	Requisiti contributivi	
D'ufficio 66 anni e 7 mesi al 31 agosto 2020	Anzianità contributiva minima di 30 anni al 31 agosto 2020	
A domanda 66 anni e 7 mesi al 31 dicembre 2020		

*per tale fattispecie non trovano applicazione le disposizioni in materia di cumulo di cui alla legge 24 dicembre 2012, n. 228 e successive modificazioni.

Pensione anticipata - articolo 15 Decreto-Legge 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2019, n. 26

Requisiti da maturare entro il 31 dicembre 2020	Requisiti contributivi donne	Requisiti contributivi uomini
	Anzianità contributiva minima di 41 anni e 10 mesi	Anzianità contributiva minima 42 anni e 10 mesi

Regime sperimentale donna

art. 1, comma 9 della legge 243/2004 e Decreto-Legge 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2019, n. 26

	Requisiti contributivi	Requisiti anagrafici
Maturati al 31 dicembre 2018	Anzianità contributiva di 35 anni maturati al 31 dicembre 2018	58 maturati al 31 dicembre 2018

Quota 100 - Decreto-Legge 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2019, n. 26

	Requisiti contributivi	Requisiti anagrafici
Requisiti da maturare entro il 31 dicembre 2020	Anzianità contributiva minima di 38 anni	62 anni

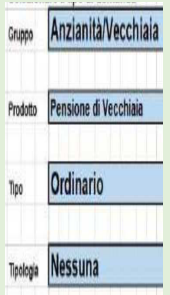
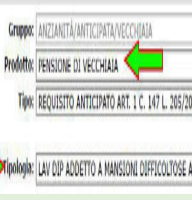
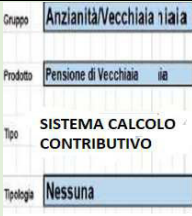

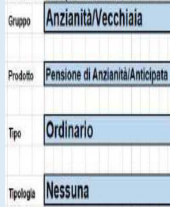
*.....ma come nei decorsi anni lo SNALS CONFISAL DI VERONA pubblica le **TABELLE SINOTTICHE** con ulteriori dettagli.*

Al termine della citata tabella sinottica


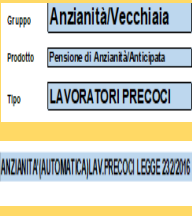
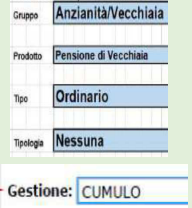
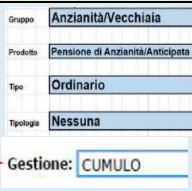
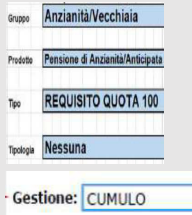
viene anche riportata la tabella relativa al pagamento del TFS o TFR

in modo da fornire al pensionando 2020 la tempestiva di pagamento della buonuscita

in base alla scelta di pensionamento effettuata.

PENSIONE di.....	CONDIZIONI		TIPO DI CESSAZIONE	CODICE CESSAZIONE SIDI	SCADENZA DOMANDA DI CESSAZIONE con Istanze on line	TIPO domanda on line all'INPS	Precisazioni	NORMATIVA
	Età	Contributi						
Vecchiaia	67 anni	20 anni	D'ufficio: se requisiti maturati entro il 31/08/2020	CS01	NO istanze on line		E' possibile chiedere il trattenimento in servizio fino al 71° anno età (70 anni +1 anno adeguamento speranza vita vedasi par.2.3.1 Circ.n. 2 del 19/02/2015 della Funzione Pubblica) per raggiungere il minimo contributivo (20 anni) per i dipendenti che entro il 31/08/2020 compiono il 67° anno di età. La domanda in forma cartacea deve essere presentata 30/12/2019 (art. 16, comma 3, del D.Lgs 503/92 recepito dall'art. 509 comma 3 del D.Lgs 297/94) CODICE SIDI CS12	Art.24 D.L.N.201/2011 convertito in legge dalla Legge n. 214/2011 paragrafo 6 Circ INPS n. 37 14/03/2012
			A domanda: se i requisiti matureranno dal 01/09/2020 al 31/12/2020	CS01	30/12/2019			
Vecchiaia docenti scuola d'infanzia	66 anni e 7 mesi	30 anni	D'ufficio: se l'età è compiuta entro il 31/08/2020	CS01	NO istanze on line		in servizio in sc.infanzia da almeno sette anni nei dieci precedenti pensionamento e con anzianità contributiva pari ad almeno 30 anni entro 31/08/2020. Si deve allegare alla domanda pensione INPS il mod.AP116 rilasciato dalla scuola con indicato codice ISTAT.	Art.24 D.L.N.201/2011 convertito in legge dalla Legge n. 214/2011 - paragrafo 6 Circ INPS n. 37 14/03/2012 - L'articolo 1, commi 147 148, della legge 27 dicembre 2017, n. 205 - Messaggio INPS N°4804 del 21-12-2018. Per tale cessazione NON E' POSSIBILE UTILIZZARE IL CUMULO GRATUITO.
			A domanda: se l'età è compiuta dal 01/09/2020 al 31/12/2020	CS01	30/12/2019			
VECCHIAIA CONTRIBUTIVA	71 ANNI	entro il 31/08/2020 5 anni di contribuzione "effettiva", (obbligatoria, volontaria, da riscatto) NO figurativa	A domanda	CS01	30/12/2019		La pensione di vecchiaia contributiva con soli 5 anni di contributi riguarda SOLO chi ha iniziato a versare contributi dopo il 31 dicembre 1995 , a prescindere dall'importo della pensione	Art.24 D.L.N.201/2011 convertito in legge dalla Legge n. 214/2011 paragrafo 7 Circ INPS n. 37 14/03/2012
Anticipata A DOMANDA	non richiesto	41 anni 10 mesi donne 42 anni 10 mesi uomini AL 31/12/2020	A domanda		30/12/2019		se i requisiti si maturano entro il 31/12/2020 il pagamento della pensione decorre dal 1° settembre precedente (01/09/2020) ai sensi art.59, comma 9, della legge n. 449 del 1997	Art.15 D.L. n.4/2019 convertito in legge dalla legge n.26/2019 paragrafo 2 Circ INPS n. 11 29/01/2019
Anticipata D'UFFICIO	65 anni AL 31/08/2020	41 anni 10 mesi donne 42 anni 10 mesi uomini AL 31/08/2020	D'ufficio solo se età 65 anni e relativi contributi sono maturati entro 31/08/2020	CS10	NO istanze on line		Il dipendente DOVRA' ESSERE OBBLIGATORIAMENTE COLLOCATO A RIPOSO D'UFFICIO anche senza accertare situazione di esubero del posto, classe di concorso o profilo di appartenenza dell'interessato, sia a livello nazionale che provinciale	art. 2, comma 5°, D.L. n. 101/2013 convertito in legge dalla legge n. 125/2013

PENSIONE di.....	CONDIZIONI		TIPO DI CESSAZIONE	CODICE CESSAZIONE SIDI	SCADENZA DOMANDA DI CESSAZIONE con Istanze on line	TIPO domanda on line all'INPS	Precisazioni	NORMATIVA
	Età	Contributi						
Anticipata D'UFFICIO	almeno 62 ANNI al 31/08/2020	41 anni 10 mesi donne 42 anni 10 mesi uomini al 31/08/2020	D'UFFICIO per esubero del posto, classe di concorso o profilo di appartenenza.	CS10	NO istanze on line	Gruppo: Anzianità/Vecchiaia Prodotto: Pensione di Anzianità/Anticipata Tipo: Ordinario Tipologia: Nessuna	Il dipendente POTRA' SUBIRE (non DOVRA' SUBIRE) (quindi..... è una possibilità NON un obbligo) ai sensi art.72 comma 11 della legge 133/2008 la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro da esercitare, con preavviso di sei mesi. Il personale scuola interessato deve aver compiuto 62 anni età al 31/08/2020	art.72 comma 11 della legge 133/2008 par.3.1 Circ.n. 2 del 19/02/2015 della Funzione Pubblica
Opzione donna	58 anni entro il 31/12/2018	35 anni entro 31/12/2018	A domanda	CS10	30/12/2019	Gruppo: Anzianità/Vecchiaia Prodotto: Pensione di Anzianità/Anticipata Tipo: Contributivo sperimentale lavoratrici Tipologia: Nessuna	Si deve optare il il calcolo INTERAMENTE CONTRIBUTIVO previsto dal D.Lgs. 30 aprile 1997, n. 180	Art.16 D.L. n.4/2019 convertito in legge dalla legge n.26/2019 paragrafo 3 Circ INPS n. 11 29/01/2019
Opzione donna	58 anni entro il 31/12/2019	35 anni entro 31/12/2019	A domanda	CS10	29/02/2020	Gruppo: Anzianità/Vecchiaia Prodotto: Pensione di Anzianità/Anticipata Tipo: Contributivo sperimentale lavoratrici Tipologia: Nessuna	Si deve optare il il calcolo INTERAMENTE CONTRIBUTIVO previsto dal D.Lgs. 30 aprile 1997, n. 180	art.57 d.d.l. BILANCIO 2020
Pensione anticipata Quota 100	62 ANNI entro il 31/12/2020	38 anni entro il 31/12/2020	A domanda	CS10	30/12/2019	Gruppo: Anzianità/Vecchiaia Prodotto: Pensione di Anzianità/Anticipata Tipo: REQUISITO QUOTA 100 Tipologia: Nessuna	se i requisiti si maturano entro il 31/12/2020 il pagamento della pensione decorre dal 1° settembre precedente (01/09/2020) ai sensi art.59, comma 9, della legge n. 449 del 1997. La pensione in Quota 100 è incumulabile con i redditi derivanti da attività lavorativa	Art.14 D.L. n.4/2019 convertito in legge dalla legge n.26/2019 paragrafo 1 Circ INPS n. 11 29/01/2019
anticipata contributiva primo accredito contributivo NON PRIMA del 1° gennaio 1996	64 anni entro il 31/12/2020	almeno 20 anni effettivi al 31/08/2020	A domanda	CS10	30/12/2019	Gruppo: ANZIANITÀ/ANTICIPATA/VECCHIAIA Prodotto: PENSIONE DI ANZIANITÀ/ANTICIPATA Tipo: SISTEMA CALCOLO CONTRIBUTIVO Tipologia: NESSUNA	La mensilità LORDA di pensione non DEVE essere inferiore a 2,8 volte l'importo mensile dell'assegno sociale (circa € 1.280) CONDIZIONE NON SEMPRE VALIDA PER IL PERSONALE SCUOLA. Per "contribuzione effettiva" deve intendersi solo la contribuzione, sia obbligatoria che volontaria che da riscatto, effettivamente versata e accreditata con esclusione quindi di quella figurativa.	Art.24 comma 11 D.L.N.201/2011 convertito in legge dalla Legge n. 214/2011 e paragrafo 9 Circ INPS n. 37 14/03/2012

PENSIONE di.....	CONDIZIONI		TIPO DI CESSAZIONE	CODICE CESSAZIONE SIDI	SCADENZA DOMANDA DI CESSAZIONE con Istanze on line	TIPO domanda on line all'INPS	Precisazioni	NORMATIVA
	Età	Contributi						
dipendenti scuola "cd. precoci" CERTIFICAZIONE	non richiesto	41 anni donne e uomini AL 31/12/2020	===	===	Domanda certificazione on line all'INPS entro il 01/03/2020		<p>Sono "precoci" i dipendenti scuola che abbiano almeno 12 mesi di contributi di lavoro effettivo prima del 19° anno età e si trovino in queste condizioni:</p> <p>1) svolgimento di assistenza, da almeno 6 mesi alla richiesta di certificazione in favore del coniuge o di un parente di primo grado o di un parente o un affine di secondo grado (a determinate condizioni), convivente, con handicap in situazione di gravità.</p> <p>2) con invalidità pari o superiore al 74%</p> <p>3) svolgimento in VIA PROSPETTICA FINO AL 31/12/2020, per almeno 6 anni negli ultimi 7 ovvero 7 anni negli ultimi 10 l'attività di insegnanti scuola dell'infanzia</p>	<p>Art. 1, c. 199, L. 232/2016 ---- -- DPCM 87/2017 --- Circolare INPS N. 99 del 16-06-2017 Art.17 D.L.n.4/2019 paragrafo 4 Circ INPS n. 11 29/01/2019</p>
dipendenti scuola "cd. precoci" DOMANDA PAGAMENTO	non richiesto	41 anni donne e uomini AL 31/12/2020	Domanda cessazione cartacea al Dirigente scol. Entro il 31/08/2020	CS10	31/08/2020		<p>L'INPS <u>entro il 30/06/2020</u> accerta il diritto al beneficio. Il beneficiario deve presentare le dimissioni entro il 31/08/2020 e domanda on line all'INPS per il pagamento della pensione. Se si accede alla pensione "precoci" non si può svolgere lavoro subordinato o autonomo fino al raggiungimento dei requisiti ordinari di pensione anticipata</p>	<p>Art. 1, c. 199, L. 232/2016 ---- -- DPCM 87/2017 --- Circolare INPS N. 99 del 16-06-2017 Art.17 D.L.n.4/2019 paragrafo 4 Circ INPS n. 11 29/01/2019</p>
Vecchiaia con CUMULO GRATUITO	67 anni	20 anni	A domanda	CS01	30/12/2019		<p>Si può cumulare gratis la contribuzione presente nelle varie gestioni INPS e nelle casse prev.private. L'importo della pensione è la somma delle quote delle singole gestioni. Le quote di pensione saranno pagate solo al raggiungimento dei requisiti pensionistici di ciasc.gestione in presenza di contributi casse private</p>	<p>Legge 24 dicembre 2012, n. 228---- --Circolare INPS n. 120 06/08/2013---- ---- legge n. 232 dell'11 dicembre 2016-----circolare INPS n. 60 del 16.03.2017-----circolare INPS n.140/2017</p>
Anticipata A DOMANDA con CUMULO GRATUITO	non richiesto	41 anni 10 mesi donne 42 anni 10 mesi uomini AL 31/12/2020	A domanda	CS10	30/12/2019		<p>Si può cumulare gratis la contribuzione presente nelle varie gestioni INPS e nelle casse prev.private. L'importo della pensione è la somma delle quote delle singole gestioni. Le quote di pensione saranno pagate SUBITO anche in presenza di contributi casse private</p>	<p>legge n. 232 dell'11 dicembre 2016 -----circolare INPS n. 60 del 16.03.2017-----circolare INPS n.140/2017</p>
Pensione anticipata Quota 100 con CUMULO GRATUITO	62 ANNI entro il 31/12/2020	38 anni entro il 31/12/2020	A domanda	CS10	30/12/2019		<p>Per ottenere 38 anni di contributi si potrà CUMULARE GRATIS periodi assicurativi non coincidenti nelle stesse gestioni amministrate dall'INPS (quindi contributi INPS lavoro privato, autonomo, gest.separata, ENPALS) per i quali non è stata già richiesta la ricongiunzione onerosa NON E' POSSIBILE CUMULARE GRATUITAMENTE i contributi versati presso casse previdenziali private (INARCASSA, ENPAF, CASSA FORENSE, ecc.)</p>	<p>Art.14 D.L. n.4/2019 convertito in legge dalla legge n.26/2019 paragrafo 1 Circ INPS n. 11 29/01/2019</p>

PENSIONE di.....	CONDIZIONI		TIPO DI CESSAZIONE	CODICE CESSAZIONE SIDI	SCADENZA DOMANDA DI CESSAZIONE con Istanze on line	TIPO domanda on line all'INPS	Precisazioni	NORMATIVA
	Età	Contributi						
APE SOCIALE CERTIFICAZIONE	63 anni entro il 31/12/2020	ENTRO IL 31/12/2020 ALMENO 30 anni contributi per ass.handicap o invalidità personale oppure 36 aa contributi doc.sc.infanzia.Le donne possono avere uno "sconto" pari ad un anno per figlio fino ad un massimo di due anni.	===	===	Domanda certificazione on line all'INPS entro il 31/03/2020	<p>Gruppo: CERTIFICAZIONE</p> <p>Prodotto: VERIFICA DELLE CONDIZIONI DI ACCESSO</p> <p>Tipo: APE SOCIALE</p>	<p>Riguarda i dipendenti che con almeno 63 anni età al 31/12/2020 e si trovino in queste condizioni:</p> <p>1) svolgimento di assistenza, da almeno 6 mesi alla richiesta di certificazione in favore del coniuge o di un parente di primo grado o di un parente o un affine di secondo grado (a determinate condizioni), convivente, con handicap in situazione di gravità.</p> <p>2) con invalidità pari o superiore al 74%</p> <p>3) svolgimento in VIA PROSPETTICA FINO AL 31/12/2020, per almeno 6 anni negli ultimi 7 ovvero 7 anni negli ultimi 10 l'attività di insegnanti scuola dell'infanzia</p>	Art. 1, c. 179-186, L. 232/2016---- DPCM 88/2017 -----Circolare INPS n.100 del 16/06/2017-----Art. 1, c. 162-167, L. 205/2017---- Art.56 ddl BILANCIO 2020
APE SOCIALE DOMANDA PAGAMENTO	63 anni entro il 31/12/2020	ENTRO IL 31/12/2020 ALMENO 30 anni contributi per ass.handicap o invalidità personale oppure 36 aa contributi doc.sc.infanzia.Le donne possono avere uno "sconto" pari ad un anno per figlio fino ad un massimo di due anni.	Domanda cessazione cartacea al Dirigente scol. Entro il 31/08/2020	CS10	31/08/2020	<p>Gruppo: AL TRE PRESTAZIONI</p> <p>Prodotto: ANTICIPO PENSIONE</p> <p>Tipo: APE SOCIALE</p>	<p>L'INPS entro il 30/06/2020 accerta il diritto al beneficio. Il beneficiario deve presentare le dimissioni entro il 31/08/2020 e domanda on line all'INPS per il pagamento. E' una indennità è corrisposta ogni mese per 12 mensilità nell'anno, fino all'età prevista per il conseguimento della pensione di vecchiaia. E' pari all'importo della rata mensile di pensione MATURATA al pagamento dell'APE. NON PUO' SUPERARE € 1.500 LORDI mensili (circa €1.320 NETTI). NON VIENE PEREQUATA ANNUALMENTE E NON E' INTEGRATA AL MINIMO. Si possono chiedere le detrazioni FISCALI per familiari a carico e le altre detrazioni nella misura spettante ai lavoratori dipendenti.</p>	Art. 1, c. 179-186, L. 232/2016---- DPCM 88/2017 -----Circolare INPS n.100 del 16/06/2017-----Art. 1, c. 162-167, L. 205/2017---- Art.56 ddl BILANCIO 2020

TEMPISTICA PAGAMENTO TFS/TFR

Tipo di cessazione	PAGAMENTO TFS/TFR	RATE
pensionamenti di vecchiaia	12 MESI + 90 gg= MAX 450 gg dalla cessazione	VALE PER TUTTI I CASI INDICATI A SINISTRA
cessazioni d'ufficio imposte dall'amministrazione scolastica	12 MESI + 90 gg= MAX 450 gg dalla cessazione	se importo lordo fino a 50.000 € PAGAMENTO UNICA SOLUZIONE
PENSIONE ANTICIPATA	24 MESI + 90 gg= MAX 810 gg dalla cessazione	<p>SE IMPORTO LORDO SUPERIORE 50.000 EURO</p> <p>Prima rata fino ad euro 50.000 lordi</p> <p>Seconda rata fino ad euro 100.000 lordi dopo 12 mesi dalla 1^a rata</p> <p>Terza rata la parte residua dopo 12 mesi dalla 2^a rata</p>
PENSIONE OPZIONE DONNA	24 MESI + 90 gg= MAX 810 gg dalla cessazione	
PENSIONI CON CUMULO GRATUITO	12 MESI + 90 gg= MAX 450 gg da compimento età pens.vecchiaia	
APE SOCIALE	12 MESI + 90 gg= MAX 450 gg da compimento età pens.vecchiaia	
PENSIONE QUOTA 100	24 MESI + 90 gg= MAX 810 gg da quando avrebbe maturato il diritto con legge Fornero oppure 12 MESI + 90 gg= MAX 450 gg da compimento età pens.vecchiaia se più favorevole	
PENSIONE "PRECOCI"	24 MESI + 90 gg= MAX 810 gg da quando avrebbe maturato il diritto con legge Fornero oppure 12 MESI + 90 gg= MAX 450 gg da compimento età pens.vecchiaia se più favorevole	

NOVITA' in.....Istanze On Line

La circolare MIUR sulle cessazioni 2020 precisa quanto segue:

La richiesta(di cessazione dal servizio) potrà essere formulata avvalendosi di due istanze Polis che saranno attive contemporaneamente

1^ Istanza

conterrà le tipologie con le domande di cessazione consuete e cioè.....

- compimento di 67 anni di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2020
- maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2020 (uomini)
- maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2020 (donne)
- maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2020 (uomini) e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico
- maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2020 (donne) e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico
- riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione donna)
- compimento di 66 anni e 7 mesi di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2020 per **insegnanti scuola d'infanzia** con anzianità contributiva minima di 30 anni al 31/08/2020(lavoro gravoso)
- cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione
- cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti.

2^ Istanza

esclusiva ai fini cessazione per la maturazione del requisito alla pensione “quota cento”

Attenzione



In presenza di entrambe le istanze, la domanda di cessazione formulata per la pensione cd. quota cento verrà considerata in subordine alla prima istanza.

PENSIONAMENTO D'UFFICIO

Sono interessati al pensionamento d'ufficio dal 01/09/2020
i dipendenti scuola nati entro 31/08/1953

cioè con 67 anni di età compiuti entro il 31/08/2020



NOTA:PER I/LE NATI/E DAL 01/09/1953 AL 31/12/1953

(che al 31/12/2020 maturano 67 anni di età),

la cessazione dal 01/09/2020 E' SOLO A DOMANDA.

Sono pure interessate al pensionamento d'ufficio dal 01/09/2020

le dipendenti scuola d'infanzia(lavoro gravoso) nate entro 31/01/1954

cioè con 66 anni e 7 mesi di età compiuti entro il 31/08/2020

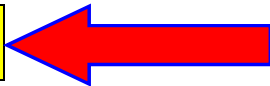
in servizio in sc.infanzia da almeno sette anni nei dieci precedenti pensionamento
e con anzianità contributiva pari ad almeno 30 anni entro 31/08/2020.

NOTA:PER LE NATE DAL 01/02/1954 AL 31/05/1954

(che al 31/12/2020 maturano 66 anni e 7 mesi di età),

la cessazione dal 01/09/2020 E' SOLO A DOMANDA.

NOTA



Nella eventualità di mancanza al 31/08/2020 dei 20 anni di contributi (oppure di 30 anni per ins.scuola d'infanzia)

E' POSSIBILE RICHIEDERE(come spiegato nella pag.seguente)

LA PERMANENZA IN SERVIZIO.

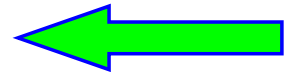
RICHIESTE DI PERMANENZA IN SERVIZIO

E' PREVISTA UNA SOLA POSSIBILITA' DI PROROGA:

**FINO A L RAGGIUNGIMENTO CONTRIBUZIONE MINIMA NON POSSEDUTA
ALLA DATA DI CESSAZIONE D'UFFICIO PER ETA'**

(ai sensi art. 16, comma 3, del D.Lgs 503/92 recepito dall'art. 509 comma 3 del D.Lgs 297/94)

*Le domande di trattenimento in servizio per raggiungere il minimo contributivo continuano
ad essere presentate in forma cartacea entro il 30/12/2019*



Ne consegue che nel 2020 potranno chiedere la permanenza in servizio i soli
soggetti che,compiendo **67 anni(oppure 66aa 7mm ins.sc.infanzia)** di età entro il **31 agosto 2020**,
non sono in possesso di **20 anni (oppure 30 anni ins.sc.infanzia)**di anzianità contributiva entro tale data.

NOTA



*E' possibile chiedere il trattenimento in servizio fino al 71° anno età (70 anni +1 anno
adeguamento speranza vita vedasi par.2.3.1 Circ.n. 2 del 19/02/2015 della Funzione Pubblica)
per raggiungere il minimo contributivo (20 anni)*

L'art. 1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e succ.modifiche ha tuttavia
previsto che il personale della scuola impegnato in innovativi e riconosciuti progetti
didattici internazionali svolti in lingua straniera, al raggiungimento dei requisiti
per la quiescenza, possa chiedere di essere trattenuto in servizio per
non più di TRE anni.Il trattenimento è autorizzato, con provvedimento motivato, dal
Dirigente scolastico e dal Direttore Generale dell'ufficio Scolastico Regionale.

PENSIONAMENTO D'UFFICIO (COATTO)

POSSIBILI DUE CASI:

- 1) art. 2, comma 5°, del decreto-legge n. 101/2013 (anche senza esubero)
- 2) art. 72 comma 11 della legge 133/2008 (esubero provinciale o nazionale)

art. 72 comma 11 della legge 133/2008 (esubero provinciale o nazionale)

La risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro

può essere esercitata, con preavviso di sei mesi, anche nei confronti del personale con qualifica dirigenziale, con decisione motivata, esplicitando i criteri di scelta e senza pregiudizio per la funzionale erogazione dei servizi:

- al compimento, entro il 31 agosto 2020, dell'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi per le donne o 42 anni e 10 mesi per gli uomini.

I periodi di riscatto, eventualmente richiesti, contribuiscono al raggiungimento dei sopra ricordati requisiti contributivi nella sola ipotesi che siano già stati accettati i relativi provvedimenti.

Ai fini dell'applicazione dell'articolo 72, comma 11°, è necessario valutare l'esistenza di una situazione di esubero del posto, classe di concorso o profilo di appartenenza dell'interessato, sia a livello nazionale che provinciale.

QUINDI.....

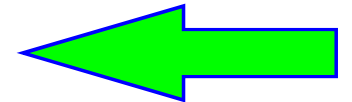
in merito al PENSIONAMENTO D'UFFICIO (COATTO)

si possono verificare i seguenti 2 casi:

CASO A

TUTTO il personale nato entro il 31/08/1955 e precedentemente che ENTRO IL 31/08/2020 compie 65 ANNI DI ETA' ED entro il 31 agosto 2020 matura un'anzianità contributiva, rispettivamente, di 42 anni e 10 mesi (uomini) o di 41 anni e 10 mesi(donne)

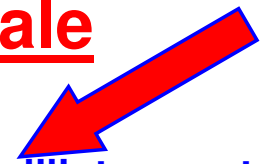
**DOVRA' ESSERE OBBLIGATORIAMENTE
COLLOCATO A RIPOSO D'UFFICIO**



come previsto dall'articolo 2, comma 5°, del decreto-legge n. 101/2013 convertito in legge dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125

anche senza accertare situazione di esubero del posto, classe di concorso o profilo di appartenenza dell'interessato, sia a livello nazionale che provinciale

Qualora, invece, il requisito anagrafico dei 65 anni sia maturato tra settembre e dicembre 2020 la cessazione dal servizio può avvenire solo a domanda dell'interessato.



CASO B

TUTTO il personale ANCHE CON MENO DI 65 ANNI DI ETA' che entro il 31 agosto 2020 matura un'anzianità contributiva, rispettivamente, di **42 anni e 10 mesi (uomini)** o **di 41 anni e 10 mesi(donne)**
POTRA' SUBIRE (non DOVRA' SUBIRE)

(quindi..... è una possibilità NON un obbligo)

ai sensi art.72 comma 11 della legge 133/2008

la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro

da esercitare, con preavviso di **sei mesi**, anche nei confronti del

personale con qualifica dirigenziale, con decisione motivata, esplicitando i criteri di scelta e senza pregiudizio per la funzionale erogazione dei servizi

SOLO DOPO AVER ACCERTATO una situazione di esubero del posto, classe di concorso o profilo di appartenenza dell'interessato, sia a livello nazionale che provinciale

Il personale scuola interessato deve aver compiuto in ogni caso al 31/08/2020

**62 anni di età** come precisato nel par.3.1 Circ.n. 2 del 19/02/2015 della Funzione Pubblica

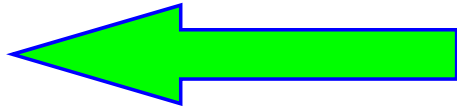
DOMANDA PENSIONE +PART-TIME

La domanda di part-time+pensione può essere presentata, sempre utilizzando esclusivamente la procedura POLIS - istanze on line:

da coloro che hanno maturato/maturano entro il 31/12/2020 i requisiti per la pensione anticipata (**41 anni e 10 mesi per le donne**; **42 anni e 10 mesi per gli uomini**) **e non hanno raggiunto i 65 anni di età.**

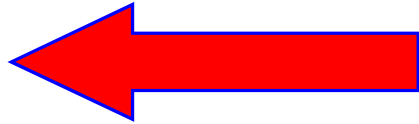
Nella richiesta gli interessati devono esprimere anche l'opzione per la cessazione dal servizio o per la permanenza a tempo pieno in caso di mancata concessione del part-time per superamento del limite percentuale provinciale o esubero nel profilo, posto o classe di concorso di appartenenza.

NOTA



Il trattamento pensionistico viene ridotto in misura inversamente proporzionale alla riduzione dell'orario normale di lavoro; la somma della pensione e della retribuzione **non può superare l'ammontare della retribuzione spettante a tempo pieno.**

Attenzione

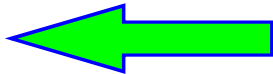


Con il nuovo calcolo MISTO della pensione (retributivo fino al 31/12/2011 e contributivo dal 01/01/2012 alla cessazione)

la PENSIONE SI AVVICINA ALL'ULTIMO STIPENDIO E IN ALCUNI CASI
risulta SUPERIORE ALL'ULTIMO STIPENDIO.

Pertanto con la richiesta di PENSIONE+PART-TIME si dovrebbe lavorare (anche se con orario ridotto) per percepire un TOTALE (pensione+stipendio) INFERIORE ALL'IMPORTO DELLA PENSIONE SPETTANTE .

..in altre parole..



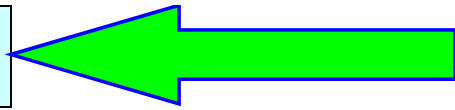
rimanendo a casa, senza lavorare, si ottiene un importo di pensione superiore allo stipendio guadagnato lavorando almeno 3 gg alla settimana.

Inoltre con pensione+part-time VIENE SPOSTATO IL PAGAMENTO DEL TFS (TFR) (BUONUSCITA) che sarà riscosso (1^a rata) dopo 2 anni dalla EFFETTIVA CESSAZIONE DAL SERVIZIO (cioè dalla cessazione definitiva dopo pens+part-time).

Pertanto.....

si DEVE VALUTARE attentamente l'effettiva CONVENIENZA di richiedere dal 01/09/2020 la pensione+il servizio part-time.

IMPORTANTE



Chi ha pratiche di riscatto o ricongiunzione ancora da definire, DEVE SOLLECITARE la definizione del provvedimento e la emissione del decreto chiamato "determina".

Non è sufficiente avere già presentato la domanda di riscatto o di ricongiunzione.

Si ricorda che la "determina" di riscatto o ricongiunzione per PRODURRE EFFETTI DEVE ESSERE FORMALMENTE ACCETTATA anche se il pagamento verrà effettuato successivamente a rate e le rate residue ancora da pagare ,dopo la cessazione, saranno trattenute nella pensione.

A seguito dell'inizio del pagamento dell'onere i contributi sono da considerare come tempestivamente versati e si collocano nei periodi ai quali si riferiscono,anche se il pagamento viene effettuato in epoca successiva.

In altre parole se si riscatta un periodo prima del 01/01/2012 e si paga

nel 2020, IL PERIODO E' CONTEGGIATO PER "COMPETENZA" E NON "PER CASSA".

QUINDI SERVE PER MATURARE I REQUISITI e per incrementare l'importo della quota "retributiva" della pensione corrisposta.

NOTA

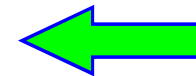


Nella pagina seguente viene indicata la procedura per effettuare a mezzo e-mail tale sollecito.

Si deve accedere al seguente link:

<https://www.inps.it/nuovoportaleinps/default.aspx?ilDservizio=2376>

e si ricerca la REGIONE e la PROVINCIA della propria scuola di titolarità.



Ricerca GRAFICA

Una serie di cartine guida alla selezione della struttura territoriale di interesse.



scegliere la regione

es. VENETO

scegliere la PROVINCIA

es. VERONA

Ricerca GRAFICA

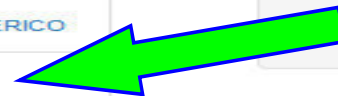
Una serie di cartine guida alla selezione della struttura territoriale di interesse.



TIPO	SEDE	
AGENZIA	CAPRINO VERONESE	✓ >>
AGENZIA	LEGNAGO	>>
AGENZIA	SAN BONIFACIO	>>
DIREZIONE PROVINCIALE	VERONA	>>
AGENZIA	VILLAFRANCA DI VERONA	>>



- DATI GENERALI
- COMPETENZA TERRITORIALE
- ORARIO SPORTELLO GENERICO
- UFFICI E RESPONSABILI



DIREZIONE PROVINCIALE VERONA

Comunicare con l'inps è facile ... chiamando il Contact Center ai numeri 8

Centralino
803.164

UFFICI E RESPONSABILI ▾

- DIREZIONE
- COMITATO PROVINCIALE
- STAFF
- FLUSSI CONTRIBUTIVI E VIGILANZA DOCUMENTALE E ISPETTIVA
- PRESTAZIONI E SERVIZI INDIVIDUALI 1

GESTIONE CONTO INDIVIDUALE ←

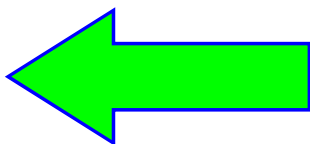
Responsabile: ELENA ROSSETTO

orari sportello  

copiare e-mail relativa: esempio.....per INPS VERONA.....

contoassicurativoindividuale.verona@inps.it

Testo e-mail



OGGETTO: DEFINIZIONE pratica di _____
pensionando: _____
codice fiscale _____

***ALL' INPS gestione Dip.Pubblici sede di _____
Cassa pensioni dipendenti dello Stato -CASSA STATO-
Ufficio riscatti Ricongiunzioni***

SI SEGNA LA L' U R G E N Z A

Si ricorda che per il/la pensionando/a di cui all'oggetto è stata inviata a codesta sede INPS LA PRATICA DI:

PROTOCOLLO N° _____

SI SEGNA LA L'URGENZA nella lavorazione della citata pratica in quanto il periodo richiesto
E' NECESSARIO PER MATURARE I REQUISITI PENSIONE con decorrenza 01/09/2020.

Il/La pensionando scuola _____

recapiti: *cellulare* _____

e-mail _____

SCADENZA DOMANDE CESSAZIONE/PROROGA

Termine di presentazione domande a mezzo "istanze-on line":

lunedì 30 dicembre 2019

Tutte le domande presentate si intendono accolte alla data di:

martedì 31 dicembre 2019

senza l'emissione del provvedimento formale

DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER I BENEFICIARI

APE sociale, pensione anticipata per i lavori gravosi(ins.sc.infanzia)e per i lavoratori precoci

che hanno ricevuto o riceveranno

LETTERA INPS ATTESTANTE LA CONCESSIONE DEL BENEFICIO

I dipendenti scuola che hanno ricevuto o riceveranno

lettera INPS attestante la concessione dell' APE SOCIALE

pensione anticipata per i lavori gravosi(ins.scuola infanzia) e per i lavoratori precoci

possono presentare domanda di cessazione dal 01/09/2020

in formato "cartaceo" al Dirigente della scuola di titolarità.

Novità

TRATTAMENTO DI FINE SERVIZIO(TFS) O RAPPORTO(TFR)

T. F.S. Trattamento fine servizio (buonuscita)

La circolare MIUR sulle cessazioni 2020 precisa quanto segue:

Anticipo TFS/TFR

Dovrebbe subito riguardare i pensionati 2019 e 2018 che non hanno ancora ricevuto il pagamento della cd. buonuscita

il decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4 convertito dalla legge 28 marzo 2019, n.26, ha introdotto all'art. 23, comma 2, la possibilità per tutti i dipendenti che risolvono

il rapporto di lavoro con diritto a pensione, di presentare alle banche o agli intermediari finanziari che aderiscono ad un apposito accordo, una richiesta di finanziamento delle indennità di fine servizio comunque denominate, per un importo non superiore a 45.000 euro.

L'attuazione di tale norma è stata demandata ad un D.P.C.M., in corso di perfezionamento, che ha come obiettivo quello di procedere

alla regolamentazione delle modalità di erogazione anticipata delle prestazioni di fine servizio, e ad un Accordo quadro che dovrà definire i termini e le modalità di adesione e le condizioni economiche delle Banche.

Pertanto, al fine di consentire alle sedi INPS di predisporre le quantificazioni delle prestazioni finalizzate alla richiesta di anticipo del TFS e del TFR,

una volta che il D.P.C.M. sarà emanato, gli Uffici scolastici territoriali dovranno provvedere a fornire alle sedi Inps di competenza, tempestivamente,

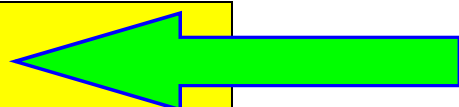
i dati giuridici ed economici necessari per quantificare l'importo oggetto di finanziamento.

In altre parole



L'Ufficio Pensioni dell'USP(ex Provveditorato studi) dovrà compilare il modello cartaceo PL1 da spedire all'INPS con i dati giuridici ed economici necessari **per quantificare l'importo oggetto di finanziamento**

Attenzione



La circolare MIUR però precisa:

*è di fondamentale importanza che gli Uffici scolastici preposti, mediante l'utilizzo dei canali **Nuova Passweb** e Flusso Uniemens, provvedano in tempo utile alla sistemazione delle posizioni assicurative dei propri amministrati in relazione alle prestazioni di fine servizio e di fine rapporto e inoltrino alle sedi competenti dell'Istituto le pratiche di riscatto TFS/TFS giacenti nei fascicoli degli iscritti al fine di consentire la sollecita quantificazione dell'importo della prestazione oggetto di anticipo.*

NOTA



Gli uffici scolastici preposti per NUOVA PASSWEB non sono gli UFFICI SCOLASTICI TERRITORIALI (ex Provveditorati) ma....le scuole di titolarità dei pensionati, che agiscono come "datori di lavoro" e troveranno il nominativo del pensionato nell'elenco iscritti INPS della relativa scuola accedendo alla funzione Nuova Passweb.

TFS(buonuscita) pensionandi 2020

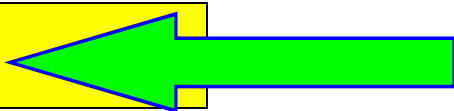
Per quanto riguarda il TFS, si richiama l'attenzione degli Uffici scolastici alle indicazioni contenute nel [Messaggio INPS Hermes n. 3400 del 20 settembre 2019](#).

In altre parole

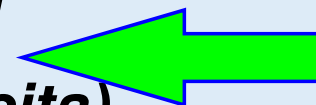


A partire dalle cessazioni 2020, la modalità ordinaria di comunicazione dei dati utili all'elaborazione del TFS dovrà essere quella telematica
Gli uffici scolastici (leggasi scuole di titolarità pensionati) dovranno attraverso l'applicativo INPS comunicare l'ultimo miglio TFS, sistemare i in Passweb i periodi utili per il TFS ed inviare in modalità telematica la "comunicazione cessazione TFS".

Attenzione



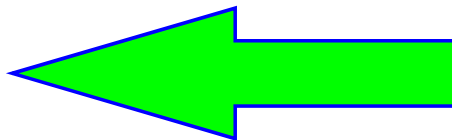
Solo con la certificazione di tali dati, da parte della scuola, i pensionati potranno avere l'EFFETTIVO PAGAMENTO DEL TFS(buonuscita).



TFR (tratt.fine rapporto)pensionandi 2020

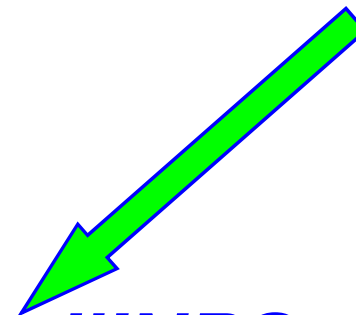
***Per quanto riguarda la prestazione di TFR (TRATT.FINE RAPPORTO),
l'Inps ha in corso un'attività di telematizzazione dell'intero
processo rivolta ad acquisire i dati giuridici ed economici
degli iscritti direttamente dalla posizione assicurativa.
Si sensibilizza già da ora gli uffici Scolastici alla compilazione del flusso
Uniemens mediante la corretta valorizzazione dei campi relativi al TFR.***

Attenzione



Il MIUR precisa alla fine della circolare:

...La presente circolare viene diramata d'intesa con l'INPS.



QUESITI RICORRENTI e.....relativi CHIARIMENTI

Quali sono le scadenze per cessare dal servizio il 01/09/2020?

Per cessare dal servizio scuola con decorrenza 01/09/2020 il pensionando deve inviare on line la domanda di cessazione **ESCLUSIVAMENTE mediante procedura " Istanze On Line " **ENTRO** le ORE 23.59 del 30/12/2019.**

Alle ore 24.00 tale funzione sarà "disabilitata" e il pensionando *RESTERA' ANCORA IN SERVIZIO.....un altro anno..*

Entro quale termine si deve inviare on line all'INPS CASSA STATO la domanda per il pagamento della pensione?

Non è necessario presentare tramite il servizio gratuito di un Patronato la domanda per il pagamento della pensione prima dell'invio della domanda di cessazione al MIUR.

Mentre il termine di invio cessazione con "Istanze On Line" è tassativo, la domanda per pagamento pensione può essere inviata anche successivamente all'invio al MIUR della domanda di cessazione dal servizio.

Nei moduli cessazioni istanze on line alla fine è indicato:

"DICHARA INOLTRE di impegnarsi ad inoltrare al competente ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° settembre 2020"

E' utile presentare la DOMANDA DI PENSIONE comunque entro il mese di GENNAIO 2020 in quanto in analogia a quanto previsto

per la **CASSA STATO** dipendenti NON COMPARTO SCUOLA (ministeriali, Agenzia Entrate ecc) e per le altre Casse pensioni della gestione pubblica (CPDEL, CPI, CPS)

l'INPS richiede che la domanda sia inviata ALMENO 6 MESI PRIMA DELLA DECORRENZA DELLA PENSIONE

e cioè almeno 6 mesi prima del 01/09/2020.

Quali conseguenze se non si presenta domanda di pensione all'INPS?

Chi effettua la CESSAZIONE DAL SERVIZIO attraverso "Istanze On Line" entro la scadenza stabilita dal MIUR, ma non presenta all'INPS gest.Dip.Pubblici"on line" domanda di

PENSIONE ESCLUSIVAMENTE in forma TELEMATICA

(tramite un Patronato o il " fai da te")

**CESSERA' DAL SERVIZIO CON DECORRENZA 01/09/2020,
MA.....NON AVRA' IL PAGAMENTO DELLA PENSIONE**

fino a quando non utilizzerà la forma telematica per l'invio della domanda di pensione.

**Ho pratiche di riscatto ancora da definire da parte dell'INPS
posso inviare ugualmente domanda di cessazione al MIUR?**

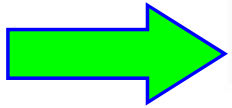
**Se il pensionando maturerà i requisiti per accedere
alla pensione dopo avere accettato il riscatto o altra
pratica,ancora da definire da parte dell'INPS,
può ugualmente inviare con procedura "Istanze On Line"
la domanda di cessazione, però "spuntando" la clausola**

di "salvaguardia" al fine di non diventare "esodato"
cioè senza pagamento stipendio e pensione.

In altre parole si dovrà "spuntare" la seguente dichiarazione:

DICHIARA:

- la volontà di interrompere il rapporto d'impiego indipendentemente dall'aver maturato o meno il requisito.
- la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del requisito.



**Invio della domanda di pensione all'INPS con il "fai da te"
oppure usufruendo del servizio gratuito di un Patronato?**


**E' preferibile l'invio della domanda pagamento pensione
usufruendo del servizio gratuito di un Patronato.**

**Il servizio è gratuito in quanto a norma della legge
30/03/2001, n. 152 il servizio svolto dal Patronato
è finanziato dallo Stato.**

Inoltre il Patronato è aggiornato costantemente sia **sulla compilazione della domanda che sugli allegati da inserire.**

A norma dell'articolo 16 della legge 30 dicembre 1991, n. 412, al comma 6, come modificato dall'art.1-comma 783- della Legge 27 dicembre 2006, n. 296

la domanda di pensione trasmessa all'INPS non può essere definita laddove quest'ultima **NON** risulti completa di tutti gli atti, documenti ed altri elementi necessari per l'avvio del procedimento.

L'INPS con messaggio n.29671 del 07-12-2007 ha precisato: gli "interessi" legali per ritardato pagamento della pensione, **nel caso in cui la domanda risulti incompleta,**  decorrono dal suo completamento.

Per tale motivo è preferibile NON IMPROVVISARE IL "FAI DA TE".

Quale Patronato scegliere per l'invio all'INPS della domanda per ottenere il pagamento della pensione spettante?

Tutti i Patronati sono abilitati ad inviare le domande di pensione sia per il settore privato che Pubblico.

Tuttavia,avendo la scuola una normativa pensionistica "particolare" è preferibile scegliere non il primo Patronato "comodo" "sotto casa",ma rivolgersi ad un Patronato che conosce in modo dettagliato la normativa relativa ai pensionandi COMPARTO SCUOLA.

Attenzione



Quando il pensionando ha firmato negli uffici del Patronato il "mandato di Assistenza e Rappresentanza" quel Patronato ha "l'esclusiva per la domanda di pensione"

e il pensionando non può successivamente "cambiare" Patronato, se non mediante una "procedura" abbastanza "laboriosa".

Differenza tra servizio gratuito del Patronato e servizio consulenza offerto agli iscritti di un sindacato

Come già chiarito il Patronato provvede all'invio della domanda di pensione all'INPS,ma.....non si può pretendere dagli operatori del patronato simulazioni, consigli, sul calcolo della futura pensione e sulla utilità di effettuare riscatti ad esempio per ottenere un anno in più di TFS (BUONUSCITA).

Questo servizio viene generalmente svolto per i propri associati (iscritti che versano mensilmente il relativo contributo) dal settore consulenza pensioni e buonuscita presso la relativa sede del sindacato.

In tali consulenze gli operatori del sindacato :

- 1)verificano il maturato diritto a pensione;**
- 2)simulano gli importi netti della pensione e buonuscita;**
- 3)consigliano i necessari riscatti per pensione e buonuscita.**
- 4)sono in contatto con gli operatori del Patronato a cui il sindacato si appoggia.**

La scuola di servizio può essere delegata a curare "in toto" la propria pratica di pensione e di cessazione dal servizio ?

Alcuni pensionandi credono che sia possibile "delegare" la scuola di servizio a curare "in toto" la pratica di pensione e cessazione.

Il personale di segreteria riceve e protocolla la documentazione consegnata dal Patronato e dal sindacato al pensionando e la utilizza per completare gli adempimenti che vengono assegnati alla scuola dal Dirigente scolastico provinciale e dal Dirigente scolastico regionale,seguendo le indicazioni del MIUR e della competente sede INPS.

Pertanto NON SI PUO' IMPEGNARE nell'orario di servizio l'attività del personale di segreteria per gli interessi particolari del pensionando (si potrebbe configurare un danno erariale).

In pratica si utilizza per pratiche di competenza del patronato e/o del sindacato il "tempo" del personale di segreteria "retribuito dallo Stato" per svolgere compiti "istituzionali" e NON per fare "piaceri" ai pensionandi.

Alcuni colleghi ora pensionati si vantano in quanto senza l'aiuto di un Patronato e/o di un sindacato con il "fai da te" hanno ottenuto "ugualmente" la pensione.

Sbagliano in pieno a.....vantarsi hanno certo ottenuto il pagamento della pensione ma.....sono sicuri che l'importo sia esatto? Il controllo di un sindacato "competente" permette in caso di errori di chiedere il "riesame" prima della "decadenza", altrimenti "l'esperto" pensionato "fai da te" mantiene l'errore....." a vita".

In sintesi.....

**1)chi deve presentare domanda di cessazione dal 01/09/2020
lo può fare solo on line utilizzando Istanze on line
entro il 30/12/2019 ore 23.59;**

**2)chi è collocato a riposo D'UFFICIO dal 01/09/2020
NON DEVE presentare domanda di cessazione utilizzando Istanze
on line,in quanto la cessazione è disposta d'ufficio e non a domanda;**

**3)chi deve presentare domanda di TRATTENIMENTO IN SERVIZIO
lo deve fare in forma "cartacea" entro il 30/12/2019
presentando la richiesta alla scuola di titolarità;**

**4)I dipendenti scuola che hanno ricevuto o riceveranno
lettera INPS attestante la concessione dell'APE SOCIALE
pensione anticipata per i lavori gravosi(ins.sc.infanzia)e per i lavoratori precoci
possono presentare domanda di cessazione dal 01/09/2020
in formato "cartaceo" al Dirigente della scuola di titolarità.**

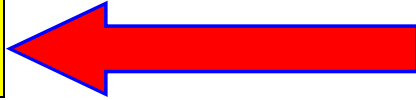
5)chi effettua la CESSAZIONE DAL SERVIZIO attraverso POLIS entro il 30/12/2019,
ma non presenta all'INPS gest.Dip.Pubblici sede competente domanda di
PENSIONE ESCLUSIVAMENTE in forma **TELEMATICA**
(tramite un Patronato o il " fai da te")
CESSERA' DAL SERVIZIO CON DECORRENZA 01/09/2020,
MA.....NON AVRA' IL PAGAMENTO DELLA PENSIONE
fino a quando non utilizzerà la forma telematica per l'invio della domanda di pensione;

6)SI CONSIGLIA DI INVIARE ON LINE LA DOMANDA PER IL
PAGAMENTO DELLA PENSIONE ALLA SEDE INPS competente
ENTRO IL MESE DI GENNAIO 2020 PER EVITARE RITARDI
NELL'ACCREDITO DELLA PENSIONE;

7)SI CONSIGLIA INFINE DI PRESENTARE AL PROTOCOLLO
DELLA SCUOLA DI TITOLARITA' **COPIA** DI QUANTO
TRASMESSO ON LINE, a fine di informare la propria
amministrazione in merito alle pratiche attivate.

Si ricorda che la scuola di titolarità utilizza tali pratiche per completare
gli adempimenti che vengono assegnati alla scuola dal Dirigente scolastico
provinciale e dal Dirigente scolastico regionale.

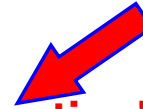
Importante



Dopo l'invio con Istanze On Line della domanda di cessazione dal 01/09/2020 la funzione POLIS elabora **una copia in pdf** scaricabile avente valore di RICEVUTA

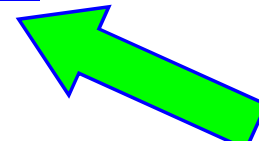
Dopo la scadenza delle domande di cessazione 2020, la scuola di titolarità attraverso il SIDI(sistema informativo dell'istruzione) può visualizzare tutte le domande di cessazione prodotte dai dipendenti della scuola.

.....Ma.....potrebbero succedere qualche "disguido informatico" e la propria scuola potrebbe **NON riuscire a visualizzare la relativa domanda di cessazione 2020.**



Se il pensionando ha però presentato al protocollo della propria scuola **copia della domanda di cessazione dal 01/09/2020 (avente valore di ricevuta)** inviata con Istanze On Line entro la scadenza e scaricata dopo l'invio, la scuola essendo in tal modo "**a conoscenza**" può utilizzare l'applicazione "Assistenza – Service Desk On Line" del SIDI e "**recuperare**" la **cessazione on line.**

Per tale motivo si consiglia di presentare al protocollo della propria scuola di titolarità COPIA DI QUANTO TRASMESSO on line entro in termini.



MODULISTICA.....CONSIGLIATA

Nelle pagine seguenti sono riportati, **in aiuto ai pensionandi**, i modelli di comunicazione che si consiglia presentare al protocollo della scuola di titolarità, apportando, in merito al tipo di cessazione, **gli opportuni "adattamenti"**.

Chiarimento



Si intende chiarire che l'uso dei termini: *Comunicazione, da valere a tutti gli effetti, come intimazione, diffida ad adempiere e messa in mora*

NON HA LO SCOPO di "intimorire" Il Dirigente o la segreteria della propria scuola,

.....ma è **OBBLIGO USARE TALI TERMINI** come **espressamente precisato dalla Corte Cassazione nella sentenza Penale Sent. Sez. 6 Num. 10595 Anno 2018**

Non riportando "tali termini" il pensionando in futuro **NON PUO'** **RIVENDICARE I PROPRI DIRITTI** relativi alla pensione e alla buonuscita.



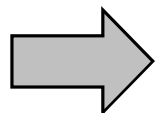
AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO:

**PENSIONE ANTICIPATA
INPS GESTIONE PUBBLICA CTPS CASSA STATO**

con decorrenza dal **01/09/2020**

REQUISITI MATURATI AL **31/12/2020** cod.cess. **CS10**



copia domanda cessazione inviata con POLIS

Il/La sottoscritto/a

DIPENDENTE

nato/a a _____ il _____

e residente a _____

titolare presso _____

in servizio presso _____

in qualità di _____

EX classe di conc. _____

ATTUALE classe di conc. _____

COMUNICA

DI AVERE PRESENTATO LA DOMANDA DI CESSAZIONE
con la procedura web POLIS "istanze on line"
come da copia che si allega,avente valore di "RICEVUTA" e
**contenente la dichiarazione di NON VOLERE INTERROMPERE
il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la
mancata maturazione del requisito per accedere alla pensione.**



PRESENTA

ai fini di informare codesta scuola circa la pratica attivata
[X] copia domanda cessazione inviata con POLIS avente valore di ricevuta.

SI IMPEGNA a presentare

- [X] copia domanda pagamento pensione INPS che sarà inviata,nei termini, on line dal Patronato per permettere a codesta scuola di ottemperare agli adempimenti richiesti dall'INPS e precisamente inserimento con "nuova passweb" "anticipo DMA" E "ULTIMO MIGLIO";
- [X] richiesta sistemazione posizione assicurativa INPS a cura di codesta scuola con"nuova passweb";
- [X] comunicazione dati per pagamento TFS e copie delibere riscatto buonuscita, per permettere a codesta scuola di ottemperare agli adempimenti di cui al messaggio INPS n. 3400 del 20/09/2019.

Data _____

Firma _____

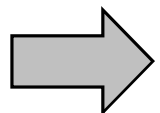
AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO:

**PENSIONE ANTICIPATA QUOTA 100
INPS GESTIONE PUBBLICA CTPS CASSA STATO**

con decorrenza dal **01/09/2020**

REQUISITI MATURATI AL **31/12/2020** cod.cess. **CS10**



copia domanda cessazione inviata con POLIS

Il/La sottoscritto/a

DIPENDENTE

nato/a _____ il _____

e residente a _____

titolare presso _____

in servizio presso _____

in qualità di _____

EX classe di conc. _____

ATTUALE classe di conc. _____

COMUNICA

DI AVERE PRESENTATO LA DOMANDA DI CESSAZIONE

con la procedura web POLIS "istanze on line"

come da copia che si allega,avente valore di "RICEVUTA" e

contenente la dichiarazione di NON VOLERE INTERROMPERE

il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del requisito per accedere alla pensione.



PRESENTA

ai fini di informare codesta scuola circa la pratica attivata

[X] copia domanda cessazione inviata con POLIS avente valore di ricevuta.

SI IMPEGNA a presentare

[X] copia domanda pagamento pensione INPS che sarà inviata,nei termini, on line dal Patronato per permettere a codesta scuola di ottemperare agli adempimenti richiesti dall'INPS e precisamente inserimento con "nuova passweb" "anticipo DMA" E "ULTIMO MIGLIO";

[X] richiesta sistemazione posizione assicurativa INPS a cura di codesta scuola con"nuova passweb";

[X] comunicazione dati per pagamento TFS e copie delibere riscatto buonuscita, per permettere a codesta scuola di ottemperare agli adempimenti di cui al messaggio INPS n. 3400 del 20/09/2019.

Data _____

Firma _____

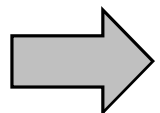
AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO:

**PENSIONE ANZIANITA' opzione donna
INPS GESTIONE PUBBLICA CTPS CASSA STATO**

con decorrenza dal **01/09/2020**

REQUISITI MATURATI AL **31/12/2018** cod.cess. **CS10**



copia domanda cessazione inviata con POLIS

Il/La sottoscritto/a

DIPENDENTE

nato/a a _____ il _____

e residente a _____

titolare presso _____

in servizio presso _____

in qualità di _____

EX classe di conc. _____

ATTUALE classe di conc. _____

COMUNICA

DI AVERE PRESENTATO LA DOMANDA DI CESSAZIONE

con la procedura web POLIS "istanze on line"

come da copia che si allega,avente valore di "RICEVUTA" e

contenente la dichiarazione di NON VOLERE INTERROMPERE

il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del requisito per accedere alla pensione.



PRESENTA

ai fini di informare codesta scuola circa la pratica attivata

[X] copia domanda cessazione inviata con POLIS avente valore di ricevuta.

SI IMPEGNA a presentare

[X] copia domanda pagamento pensione INPS che sarà inviata,nei termini, on line dal Patronato per permettere a codesta scuola di ottemperare agli adempimenti richiesti dall'INPS e precisamente inserimento con "nuova passweb" "anticipo DMA" E "ULTIMO MIGLIO";

[X] richiesta sistemazione posizione assicurativa INPS a cura di codesta scuola con"nuova passweb";

[X] comunicazione dati per pagamento TFS e copie delibere riscatto buonuscita, per permettere a codesta scuola di ottemperare agli adempimenti di cui al messaggio INPS n. 3400 del 20/09/2019.

Data _____

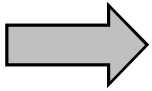
Firma _____

PROTOCOLLO SCUOLA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: **PENSIONE DI VECCHIAIA**
INPS GESTIONE PUBBLICA CTPS CASSA STATO
con decorrenza dal **01/09/2020**
REQUISITI MATURATI ENTRO **31/12/2020** cod.cess. **CS01**

67 ANNI DI ETA' COMPIUTI DAL 01/09/2020 AL 31/12/2020



copia domanda cessazione inviata con POLIS

Il/La sottoscritto/a

DIPENDENTE

nato/a a _____ il _____

e residente a _____

titolare presso _____

in servizio presso _____

in qualità di _____

EX classe di conc. _____

ATTUALE classe di conc. _____

COMUNICA

DI AVERE PRESENTATO LA DOMANDA DI CESSAZIONE con la procedura web POLIS "istanze on line" come da copia che si allega,avente valore di "RICEVUTA" e contenente la dichiarazione di NON VOLERE INTERROMPERE il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del requisito per accedere alla pensione.



PRESENTA

ai fini di informare codesta scuola circa la pratica attivata
[X] copia domanda cessazione inviata con POLIS avente valore di ricevuta.

SI IMPEGNA a presentare

- [X] copia domanda pagamento pensione INPS che sarà inviata, nei termini, on line dal Patronato per permettere a codesta scuola di ottemperare agli adempimenti richiesti dall'INPS e precisamente inserimento con "nuova passweb" "anticipo DMA" E "ULTIMO MIGLIO";
- [X] richiesta sistemazione posizione assicurativa INPS a cura di codesta scuola con "nuova passweb";
- [X] comunicazione dati per pagamento TFS e copie delibere riscatto buonuscita, per permettere a codesta scuola di ottemperare agli adempimenti di cui al messaggio INPS n. 3400 del 20/09/2019.

Data _____ Firma _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO:

PENSIONE ANTICIPATA

con decorrenza dal

01/09/2020

CASSA STATO

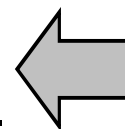
REQUISITI MATURATI AL

31/12/2020

cod.cess.

CS10

Comunicazione, da valere a tutti gli effetti, come intimazione, diffida ad adempiere e messa in mora



Il/La sottoscritto/a

DIPENDENTE

nato/a a

_____ il _____

e residente a

titolare presso

in servizio presso

in qualità di

EX classe di conc.

ATTUALE classe di conc.

COMUNICA

che ha già presentato domanda PENSIONE ALL'INPS gestione DIP.PUBBLICI -Cassa Stato-di _____ tramite patronato _____

PRESENTA

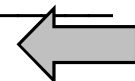
i sottoelencati documenti relativi alla PRATICA PENSIONE con lo scopo di informare codesta scuola circa la pratica attivata al fine che possa provvedere agli adempimenti previsti dalle

circolari INPS E MIUR per i pensionandi scuola 2020,

[X] Ricevuta trasmissione domanda pensione a INPS di _____

[X] Copia domanda pensione protocollata con relativi allegati;

[X] mandato di assistenza e rappresentanza+liberatoria.



segue nella pagina successiva . / .

**Per quanto sopra precisato il/la sottoscritto/a,
al fine di tutela della propria posizione previdenziale,
come precisato dalla Corte Cassazione nella sentenza
Penale Sent. Sez. 6 Num. 10595 Anno 2018**

con la presente COMUNICAZIONE, da valere a tutti gli effetti,

intima, diffida e mette in mora 
codesta scuola ad eseguire nei termini :

**[X] la sistemazione propria posizione assicurativa
INPS con “Nuova Passweb”;**

**[X] l’inserimento “ultimo miglio” e “anticipo DMA”
fino 31/08/2020 con “Nuova Passweb”;**

vedasi quanto riportato in circolare MIUR cessazioni dal 01/09/2020, 

**con conseguenze in termini di responsabilità
(incluse quelle penali) per mancato adempimento nei termini**

RICORDA, infine,

**di avere già presentato al protocollo di codesta scuola,
copia domanda cessazione inviata
con la procedura web POLIS “istanze on line”
e contenente la dichiarazione di **NON VOLERE INTERROMPERE**
il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la
mancata maturazione del requisito per accedere alla pensione.**

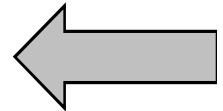
Data

Firma

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: **RICHIESTA DI SISTEMAZIONE**
PROPRIA POSIZIONE ASSICURATIVA INPS CASSA STATO
per incongruenze presenti nel proprio
estratto conto assicurativo INPS.

Comunicazione, da valere a tutti gli effetti, come
intimazione, diffida ad adempiere e messa in mora



Il/La sottoscritto/a

DIPENDENTE

nato/a a _____ il _____

e residente a _____

titolare presso _____

in servizio presso _____

in qualità di _____

EX classe di conc. _____

ATTUALE classe di conc. _____

in servizio fino al

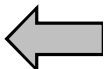
31/08/2020

in pensione dal

01/09/2020

CONSIDERATO CHE:

ha notato nel proprio estratto conto assicurativo INPS gest.pubblica
 errori, mancanze e/o incongruenze, **COME DA ALLEGATO;**



CONSIDERATO CHE:

nella circolare MIUR sulle cessazioni dal 01/09/2020
 è precisato che:

*Il rispetto di tale termine (accertamento diritto pensione da parte INPS)
 presuppone la sistemazione preventiva dei conti assicurativi
 dei dipendenti, anche con l'intervento del datore di lavoro*



CHIEDE

LA SISTEMAZIONE con l'applicativo "Nuova Passweb"
della PROPRIA POSIZIONE ASSICURATIVA INPS CASSA STATO
per incongruenze presenti nel proprio
estratto conto assicurativo INPS gest.Pubblica.

segue nella pagina successiva . / .

**Per quanto sopra precisato il/la sottoscritto/a,
al fine di tutela dei propri diritti in merito
alla propria posizione previdenziale,**

con la presente comunicazione, da valere a tutti gli effetti, come
INTIMAZIONE, DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA
con conseguenze in termini di responsabilità

(incluse quelle penali) per mancato adempimento nei termini
**come precisato dalla Corte Cassazione nella sentenza
Penale Sent. Sez. 6 Num. 10595 Anno 2018**



intima, diffida e mette in mora

codesta scuola ad adempire, **nei termini**,

alla SISTEMAZIONE con l'applicativo "Nuova Passweb"

della PROPRIA POSIZIONE ASSICURATIVA INPS CASSA STATO

Data _____

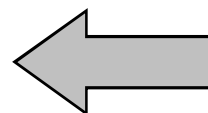
Firma _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO:

**COMUNICAZIONE DATI PER
PAGAMENTO T.F.S. in c/c bancario/postale
in riferimento messaggio INPS n. 3400 del 20/09/2019
e trasmissione copie delibere
di RISCATTO BUONUSCITA**

**Comunicazione, da valere a tutti gli effetti, come
intimazione, diffida ad adempiere e messa in mora**



Il/La sottoscritto/a

DIPENDENTE

nato/a a _____ il _____

e residente a _____

titolare presso _____

in servizio presso _____

in qualità di _____

EX classe di conc. _____

ATTUALE classe di conc. _____

in servizio fino al

31/08/2020

in pensione dal

01/09/2020

CONSIDERATO CHE:

quanto precisato nella circolare MIUR cessazioni dal 01/09/2020;

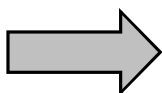
CONSIDERATO CHE:

il messaggio INPS n. 3400 del 20/09/2019 precisa:

È sempre opportuna l'indicazione dell'IBAN sul quale accreditare il TFS spettante all'iscritto, ove conosciuto dal datore di lavoro

CONSIDERATO CHE:

il messaggio INPS n. 3400 del 20/09/2019 **OBBLIGA** l'ultima scuola



ad inviare on line con "NUOVA PASSWEB": **ULTIMO MIGLIO TFS**
e Comunicazione di cessazione TFS

alla sede INPS i dati per il PAGAMENTO DEL T.F.S.(indennità di buonuscita)

COMUNICA

nell'allegato modulo quanto richiesto dall'INPS.

Allega inoltre copie delibere RISCATTO BUONUSCITA.

segue nella pagina successiva . / .

**Per quanto sopra precisato il/la sottoscritto/a,
al fine di tutela dei propri diritti in merito al pagamento T.F.S.,
con la presente comunicazione, da valere a tutti gli effetti, come
INTIMAZIONE, DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA
con conseguenze in termini di responsabilità**

**(incluse quelle penali) per mancato adempimento nei termini
come precisato dalla Corte Cassazione nella sentenza
Penale Sent. Sez. 6 Num. 10595 Anno 2018**



intima, diffida e mette in mora

**codesta scuola ad adempire, nei termini,
come precisato dal messaggio INPS n. 3400 del 20/09/2019
e confermato nella circolare MIUR sulle cessazioni dal 01/09/2020.**

Data _____

Firma _____

Codice Fiscale


 Gestione
Dipendenti Pubblici

 All'INPS gestione DIP.PUBBLICI
 sede di _____
 Ufficio SETTORE T.F.S.
 Cassa di appartenenza :ENPAS
 Via _____

per il tramite dell'ultima scuola di titolarità

Pagamento del TFS con accredito su conto corrente

Il/La sottoscritto/a

dati anagrafici	Cognome			
	nome			
	Nato/a il			
	a		Prov.	
Codice fiscale				

residente in

residenza	Città		Prov.		Cap.	
	Via/Piazza					
	recapito telefonico					
	e-mail					
	cellulare					

ai sensi dell'art.12, comma 2, della Legge n° 214 del 22/12/2011, (3)

chiede l'accredito DELL'IMPORTO DEL TRATTAMENTO DI FINE SERVIZIO:

 su conto corrente (4)

C/C

Coordinate IBAN

PAESE	CIN EUR	CIN	ABI	CAB	NUMERO CONTO

Agenzia

Frazionario:

 Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente a codesto ufficio
 INPS SETTORE TFS eventuali variazioni circa il proprio numero di conto corrente.

Dichiarazione OBBLIGATORIA dell'iscritto/a resa ai sensi D.P.R. n.445/2000 (Circ.Inpdap n.11 12/03/2001) (2)

Il/La sottoscritto/a

Dichiara
ai fini del pagamento del TFS:
 che successivamente alla cessazione dal servizio

ultimo giorno servizio

che avverrà in data

31/08/2020

 non sottoscriverà con un Ente iscritto all'Inps gestione Dip.Pubblici un altro contratto di lavoro
 a decorrere dal giorno immediatamente successivo alla scadenza del precedente.

 Di non aver aderito ad alcun fondo di pensione complementare

 Di aver aderito al Fondo di pensione complementare:

a decorrere dal

Data

Firma (1)

seguono note pag. successiva . / .

NOTE:

(1)Il richiedente può sottoscrivere questa richiesta in presenza del funzionario addetto all'autenticazione della firma, oppure, può inviarla per via telematica, posta, fax, firmata e accompagnata dalla fotocopia del suo documento di riconoscimento (Art.38, c.1 del D.P.R. 445/2000).

(2)CIRC. INPDAP-DIR. CENTRALE PREST. PREVIDENZIALI N. 11 del 12 marzo 2001
gli Enti dovranno allegare alla documentazione di rito necessaria alla liquidazione del TFS o del TFR anche una dichiarazione nella quale l'iscritto attesti di non prestare più servizio presso altra pubblica Amministrazione iscritta all'INPDAP ovvero che tra uno e altro servizio ci sia stata soluzione di continuità.

(3)ai sensi dell'art. 12-c.2- Legge 214/2011, per le Pubbliche Amministrazioni è previsto l'uso obbligatorio di strumenti di pagamento elettronici bancari o postali per l'erogazione di emolumenti di qualsiasi genere di importo superiore a mille euro.

(4)Circolare INPS n. 31 DEL 10/03/2014 PARAGRAFO 1.1

Collegamenti ai documenti:

Riferimenti sitografici da cui sono state ricavate le informazioni riportate nella presente scheda

in ottemperanza all'obbligo di citare la fonte, per la visione del documento nella sua integrità, ai sensi art.7 D.Lgs 14/03/2014,n.33

(cliccare sui caratteri di colore bianco [http](http://) :// per aprire il LINK)

D.M. MIUR

<https://www.miur.gov.it/documents/20182/2159>

Circ.applicativa Miur

<https://www.miur.gov.it/documents/20182/2159>

Scheda snals VR invio RVPA

<http://www.snalsverona.it/portal/attachments/article/1606/COMUNIC>

AVVERTENZA

Se il presente speciale viene solo "visualizzato" I LINKS NON SI APRONO
*Si deve salvare o scaricare il file pdf in una cartella e poi aprirlo
ed in tal modo i links "funzionano".*



a cura del Prof. Renzo Boninsegna

speciale redatto il giorno

alle ore

mercoledì 11 dicembre 2019

18:56:42