

## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

### **Inquadramento dell'avviso nell'ambito del PON e del POC "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**

L'Avviso rientra negli interventi dell'ASSE I "Istruzione" del [Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento"](#) 2014-2020, finanziati dal FSE (Fondo Sociale Europeo) e del relativo del [Programma Operativo Complementare \(POC\) "Per la scuola"](#). Il POC, alimentato dalle risorse dei **Fondi di rotazione** che garantiscono il cofinanziamento nazionale ai Programmi Operativi nazionali e Regionali, **condivide con il PON lo stesso sistema informativo** e le principali modalità di gestione e controllo.

Di seguito lo **schema sintetico** delle tipologie di attività finanziate

PRIORITÀ DI INVESTIMENTO	OBIETTIVO SPECIFICO	AZIONE	Sotto-azioni poste a bando	Tipo di intervento (modulo)
10.i - Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di elevata qualità, inclusi i percorsi di istruzione (formale, non formale e informale) che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione.	10.1 Riduzione della dispersione scolastica e formativa	10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità e bisogni educativi speciali	10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Educazione motoria, sport, gioco didattico</li> <li>▪ Musica e canto</li> <li>▪ Arte, scrittura creativa, teatro</li> <li>▪ Educazione alla legalità e ai diritti Umani</li> <li>▪ Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni</li> <li>▪ Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni</li> </ul>

PRIORITÀ DI INVESTIMENTO	OBIETTIVO SPECIFICO	AZIONE	Sotto-azioni poste a bando	Tipo di intervento (modulo)
10.i - Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di elevata qualità, inclusi i percorsi di istruzione (formale, non formale e informale) che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione	10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo	10.2.2A - Competenze di base	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Competenza alfabetica funzionale (potenziamento della lingua italiana, scrittura creativa, comunicazione, etc.)</li> <li>▪ Competenza multilinguistica (potenziamento della lingua straniera, delle lingue classiche, etc.)</li> <li>▪ Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) (potenziamento in matematica, scienze, tecnologia, etc.)</li> <li>▪ Competenza digitale (potenziamento delle competenze digitali e di informatica, coding e robotica, tinkering e making, media education, etc.)</li> <li>▪ Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (potenziamento di storia e geografia, potenziamento sulle competenze trasversali e l'orientamento, competenze di vita (life skills), etc.)</li> <li>▪ Competenza in materia di cittadinanza (educazione alla sostenibilità ambientale, alla legalità, alla cittadinanza attiva, laboratori di service learning, debate, hackathon, etc.)</li> <li>▪ Competenza imprenditoriale (educazione all'imprenditorialità, potenziamento delle attività di laboratorio professionalizzanti, etc.)</li> <li>▪ Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale (educazione all'arte, al teatro, al cinema, alla musica, educazione motoria e sportiva, etc.)</li> </ul>

## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

PRIORITÀ DI INVESTIMENTO	OBIETTIVO SPECIFICO	AZIONE	Sotto-azioni poste a bando	Tipo di intervento (modulo)
<p><b>10.3</b> Rafforzare la parità di accesso alla formazione permanente, per tutte le fasce di età nei contesti formali, non formali e informali aggiornando le conoscenze, le abilità e le competenze della manodopera e promuovere percorsi di apprendimento flessibili anche tramite l'orientamento del percorso professionale e il riconoscimento delle competenze acquisite.</p>	<p><b>10.3</b> - Innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta, con particolare riguardo alle fasce di istruzione meno elevate.</p>	<p><b>10.3.1</b> - Percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, inoccupati e disoccupati) finalizzati al recupero dell'istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale o qualificazione professionale e alla riqualificazione delle competenze con particolare riferimento alle TIC</p>	<p><b>10.3.1A</b> - Percorsi per Adulti (CPIA)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Competenza alfabetica funzionale (potenziamento della lingua italiana, scrittura creativa, comunicazione, etc.)</li> <li>▪ Competenza multilinguistica (potenziamento della lingua straniera, delle lingue classiche, etc.)</li> <li>▪ Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) (potenziamento in matematica, scienze, tecnologia, etc.)</li> <li>▪ Competenza digitale (potenziamento delle competenze digitali e di informatica, coding e robotica, tinkering e making, media education, etc.)</li> <li>▪ Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (potenziamento di storia e geografia, potenziamento sulle competenze trasversali e l'orientamento, competenze di vita (life skills), etc.)</li> <li>▪ Competenza in materia di cittadinanza (educazione alla sostenibilità ambientale, alla legalità, alla cittadinanza attiva, laboratori di service learning, debate, hackathon, etc.)</li> <li>▪ Competenza imprenditoriale (educazione all'imprenditorialità, potenziamento delle attività di laboratorio professionalizzanti, etc.)</li> <li>▪ Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale (educazione all'arte, al teatro, al cinema, alla musica, educazione motoria e sportiva, etc.)</li> </ul>

### Finalità dell'avviso prot. 33956/22

L'Avviso ha la finalità di ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023 delle **istituzioni scolastiche statali e paritarie del primo ciclo (primaria e secondaria di I grado) e del secondo ciclo** integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi definiti a livello nazionale, attuando azioni volte a

- migliorare le **competenze di base**
- ridurre il divario digitale
- promuovere iniziative per gli **apprendimenti, l'aggregazione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo** delle studentesse e degli studenti e degli adulti,
- integrare in **sinergia e complementarietà** le azioni «*Volgere in positivo le difficoltà, #LaScuolaD'Estate2022*»

### Tipologia di interventi finanziati

- L'Avviso finanzia interventi e progetti formativi finalizzati al
- contrasto alla **dispersione scolastica e formativa**
  - al **miglioramento delle competenze chiave degli allievi**
  - al recupero dell'istruzione di base degli **adulti** frequentanti i CPIA

**Il progetto deve essere articolato in moduli**, ciascuno della **durata di 30 ore**. Per moduli si intendono i singoli interventi all'interno del progetto.

I moduli didattici possono essere svolti **in setting di aula flessibili e modulari** oppure in **contesti di tipo esperienziale o immersivo**, anche all'aperto, nel rispetto delle norme sulle



## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

misure di sicurezza anti-Covid, favorendo la **sinergia della scuola con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.**

I moduli da realizzare vanno ad integrare il **Piano triennale dell'offerta formativa della scuola.**

### Durata degli interventi

L'intero progetto formativo può essere realizzato **negli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023.**

### Beneficiari

L'azione è rivolta alle **Istituzioni scolastiche statali e paritarie "non commerciali" del I e II ciclo di tutte le Regioni** (ad eccezione della Valle d'Aosta), **ai CPIA**, nonché alle istituzioni scolastiche statali delle Province autonome di Trento e Bolzano, in virtù degli Accordi sottoscritti rispettivamente in data 16 febbraio 2017 e in data 11 aprile 2019.

In applicazione della [Legge di bilancio 2017](#) e delle conseguenti modifiche del testo del Programma Operativo, **possono partecipare** all'avviso anche le **scuole paritarie non commerciali**. Per modalità non commerciali si intendono le modalità di svolgimento dell'attività istituzionale **prima di scopo di lucro**. Inoltre le scuole paritarie devono svolgere il servizio pubblico a titolo gratuito o a fronte di una remunerazione che copra solo una frazione del costo reale. **Il MIUR ha "chiarito" che sono non commerciali quegli istituti la cui retta annuale è al di sotto del costo medio per studente (Cms) distinto per livello di istruzione**

	Primaria	Secondaria inferiore	Secondaria superiore
<b>CMS</b>	€ 6.288,68	€ 6.915,55	€ 7.471,51

### Partecipazione di altri soggetti

È previsto il **coinvolgimento di altri soggetti del territorio quali amministrazioni centrali e locali, associazioni, fondazioni, enti del terzo settore, università, centri di ricerca, reti già presenti a livello locale** coerenti con le tematiche trattate dall'Avviso e, nel caso dei CPIA, anche altri attori presenti nell'ambito delle Reti territoriali per l'apprendimento permanente.

In ogni caso gli **aspetti amministrativo-contabili sono di esclusiva competenza delle istituzioni scolastiche.**

### Destinatari

Destinatari degli interventi sono le studentesse e gli studenti le adulte e gli adulti **iscritti nei percorsi di istruzione primaria, secondaria e per gli adulti dell'istituzione scolastica beneficiaria del finanziamento.**

### Procedura, modalità e termini di presentazione dei progetti



## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

Le scuole che intendono partecipare all'avviso **devono**

1) **predisporre un Progetto**, che deve essere **approvato dagli Organi collegiali**. Sono **valide** anche le delibere di **adesione generale al PON**. Tenuto conto del particolare periodo emergenziale, le delibere possono essere inserite nel sistema anche **dopo la scadenza della presentazione delle istanze**

2) **inserire** il progetto nonché i dati e i documenti necessari **sul Sistema informativo di gestione della programmazione unitaria (GPU)**. L'area del sistema Informativo predisposta alla presentazione delle proposte resterà aperta **fino alle ore 15.00 del 1° giugno 2022**.

3) **trasmettere la candidatura firmata digitalmente** dal Dirigente scolastico (Coordinatore per le scuole paritarie non commerciali) o, su sua delega, dal DSGA, completo di tutte le dichiarazioni, sulla piattaforma finanziaria "Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020". L'area del SIF resterà aperta **fino alle ore 15.00 del 1° giugno 2022. Entro tale arco temporale è necessario**

- ✓ **scaricare una copia** della proposta progettuale inoltrata attraverso il sistema informativo;
- ✓ **firmare digitalmente** la proposta progettuale senza apportare a quest'ultima alcuna modifica. Il file deve essere esclusivamente in formato .pdf o .pdf.p7m.;
- ✓ **allegare la proposta progettuale** firmata digitalmente sul "sistema finanziario" secondo la seguente procedura:
  - **selezionare il link "Gestione Finanziaria"** presente alla pagina <http://www.istruzione.it/pon/>, utilizzando le credenziali SIDI e accedendo al menù "servizi" del SIDI;
  - **accedere all'area "Gestione Finanziario-Contabile"** e all'applicazione "Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020";
  - dal menù funzioni è disponibile, sotto la voce "Candidature" la funzione **"Trasmissione candidature firmate"**;
  - in fase di trasmissione, superati i controlli di validità del file, il **progetto sarà protocollato**;
  - dalla stessa funzionalità la scuola può visualizzare il **codice di protocollo assegnato e la relativa data**.

Per ogni Istituzione scolastica statale **sono abilitati, in automatico dal SIDI, sia il Dirigente scolastico che il Direttore dei servizi generali e amministrativi**, che selezionando il link "Gestione degli interventi" e utilizzando le credenziali con cui accedono a tutti i servizi informatici del MIUR, ai fini del login al Sistema GPU, sono riconosciuti dal Sistema e possono procedere alla compilazione della scheda anagrafica individuale, propedeutica a qualsiasi altra successiva attività.

Il Coordinatore delle attività educative e didattiche e il DSGA delle scuole paritarie non commerciali invece dovranno preliminarmente registrarsi nell'Area Riservata MI (Ministero Istruzione) utilizzando esclusivamente le proprie credenziali digitali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e successivamente richiedere le necessarie abilitazioni al SIDI, seguendo le indicazioni presenti al link: [https://www.istruzione.it/accesso-sidi/utente\\_esterno\\_scuole-non-statali.html](https://www.istruzione.it/accesso-sidi/utente_esterno_scuole-non-statali.html).

### Ammissibilità delle proposte progettuali

Sono ammissibili le sole proposte progettuali che



## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

- ✓ **provengano dalle Istituzioni scolastiche ed educative statali o paritarie non commerciali**
- ✓ siano presentate attraverso le piattaforme GPU e SIF nel **rispetto dei termini** previsti dall'Avviso (fa fede l'inoltro *on line*)
- ✓ presentino il **formulario on line** compilato in ciascuna sezione
- ✓ presentino **azioni coerenti** con la tipologia dell'Istituzione scolastica proponente
- ✓ **non superino il numero massimo finanziabile**
- ✓ provengano da Istituzioni scolastiche il cui **conto consuntivo** relativo all'ultima annualità **sia stato approvato** dal Consiglio di Istituto per le scuole statali o organi analoghi per le scuole paritarie a garanzia della capacità gestionale dei soggetti beneficiari richiesta dai regolamenti dei Fondi Strutturali europei
- ✓ per le scuole paritarie, presenza della dichiarazione relativa allo status di **scuola paritaria non commerciale**, il cui modello è scaricabile dalla piattaforma GPU

**La mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta la non ammissibilità della scuola alla successiva procedura di selezione.**

### Criteria di selezione

Le proposte considerate ammissibili sono selezionate sulla base dei seguenti criteri di valutazione **A) Istituzioni scolastiche statali (ad eccezione dei CPIA) e paritarie "non commerciali"**

Criteria	Punteggio max
1) livello di disagio negli apprendimenti sulla base dei dati delle rilevazioni integrative condotte dall'INVALSI	30
2) tasso di abbandono registrato nella scuola proponente nel corso dell'anno scolastico, sulla base dei dati disponibili nell'Anagrafe degli studenti	25
3) Status socio-economico e culturale della famiglia di origine degli studenti, rilevato dall'INVALSI	25
4) tasso di deprivazione territoriale, rilevato dall'ISTAT	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### B) CPIA

Criteria	Punteggio max
1) tasso di deprivazione territoriale, rilevato dall'ISTAT	50
2) numero di studenti/adulti iscritti.	50
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

I **punteggi verranno assegnati automaticamente** da funzioni appositamente sviluppate all'interno del sistema informativo. Non sono previsti punteggi minimi di accesso.



## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

Le candidature ammissibili sono inserite nelle graduatorie definite a livello regionale applicando i criteri di valutazione, con il seguente ordine di priorità:

- 1) **istituzioni scolastiche** statali e scuole paritarie non commerciali **che non hanno ricevuto finanziamenti** relativi all'Avviso pubblico 9707/21, le cui candidature raggiungano un punteggio totale minimo di almeno 30 punti
- 2) istituzioni scolastiche statali e scuole paritarie non commerciali **che hanno già realizzato, alla data di pubblicazione del presente avviso, moduli** relativi all'Avviso pubblico 9707/21
- 3) istituzioni scolastiche statali e scuole paritarie non commerciali che, **alla data di pubblicazione del 10 maggio 2022, hanno rinunciato all'intero progetto** relativo all'Avviso pubblico 9707/21, le cui candidature raggiungano un punteggio totale minimo di almeno 30 punti.

In **subordine all'ordine di priorità**, qualora vi siano proposte che abbiano ottenuto lo stesso punteggio, è data priorità all'ordine di presentazione della candidatura, come registrata dal sistema GPU.

### Figure professionali coinvolte

**Per ciascun modulo è obbligatoria la presenza di un esperto e di un tutor.**

**Il tutor** è una figura che **facilita i processi di apprendimento** degli studenti e **collabora con l'esperto** nella conduzione delle attività formative.

**L'esperto** ha il compito di **realizzare le attività formative** ed è **responsabile del processo di apprendimento**.

Entrambi possono essere docenti della scuola reperiti con **procedura di selezione interna** o, in mancanza di personale interno, figure esterne alla scuola reperite tramite bando ad evidenza pubblica.

### Risorse finanziarie

Le **risorse** provengono dal [Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento"](#) 2014-2020, finanziati dal FSE (Fondo Sociale Europeo) e del relativo del [Programma Operativo Complementare \(POC\) "Per la scuola"](#) e **sono pari a circa 280milioni di euro.**

### Finanziamenti

Il massimale di spesa riconosciuto a ciascuna istituzione scolastica statale o paritaria non commerciale è definito in base al numero di studenti risultanti dall'anagrafica SIDI o, nel caso delle scuole paritarie e dei CPIA, dalla dichiarazione caricata a sistema informativo, secondo la seguente tabella:

<b>Numero Iscritti</b>	<b>Importo massimo riconoscibile</b>
Fino a 600 iscritti	Euro 40.000,00
Oltre 600 iscritti	Euro 70.000,00

I progetti autorizzati sono gestiti a **costi standard** mediante la seguente **tabella standard di costi unitari**.

**Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"**

<b>Sotto azione (Progetto)</b>	<b>Beneficiari</b>	<b>Costo complessivo per modulo</b>	<b>Costo aggiuntivo opzionale (Mensa)</b>
10.1.1A	Scuole del I Ciclo (Scuole primarie e secondarie di I grado)	<i>€. 5.082,00</i> <i>(Unità di costo standard per singolo modulo)</i>  Il costo complessivo del progetto è determinato dal numero di moduli richiesti dalla scuola moltiplicato per il costo standard di un singolo modulo	€. 1.400,00 (Massimale calcolato per 20 allievi)
10.2.2°	Scuole del II Ciclo (Scuole secondarie di II grado)		
10.2.2B	Scuole paritarie non commerciali del I e II ciclo di cui all'art. 2, comma 2, lett. c)		
10.3.1A	CPIA		Non previsto

A tal fine occorre ricordare che **ciascun modulo si compone** di:

- **un'area formativa**, che comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell'attività di formazione.
- **un'area di gestione**, relativa alle spese legate all'organizzazione e alla gestione delle attività formative del progetto
- **eventuali costi aggiuntivi** (per lo specifico avviso "mensa") se richiesti.

**Costi orari massimali per le varie figure coinvolgibili nella realizzazione dei moduli**

<b>FSE</b>	<b>Costo orario massimo</b>	<b>Tipologia</b>
Esperto	€ 70,00 omnicomprensivo	Esperti con specifiche professionalità
Tutor	€ 30,00 omnicomprensivo	Tutor / figura di supporto agli studenti e all'esperto
Personale coinvolto nella realizzazione delle attività	Costo orario da CCNL del comparto scuola Tabelle 5 o 6	Personale Interno (docenti, ATA, etc..)

**Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"**

Prospetto delle **voci di costo del progetto**

<b>Voci di costo del progetto</b>	<b>Calcolo dell'importo e massimale</b>
<p><b>Attività formativa</b> – comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell'attività di formazione (esperto, tutor);</p>	<p>Si ottiene moltiplicando le ore di durata del modulo per il costo indicato per ciascuna delle figure professionali previste per lo svolgimento dell'attività formativa. Nello specifico il massimale del costo orario onnicomprensivo di tutti i costi sostenuti da esperto e tutor per effettuare le attività di formazione è di € 70 per l'esperto e € 30 per la <i>tutor</i>.</p>
<p><b>Attività di gestione</b> – comprende tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste dal progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) materiali didattici, di consumo,</li> <li>b) noleggio di attrezzature,</li> <li>c) rimborso spese di viaggio,</li> <li>d) compensi per il personale di supporto all'attività di gestione: direzione e coordinamento, attuazione e gestione amministrativa, ecc.</li> </ul>	<p>Si ottiene moltiplicando le ore di durata del modulo per il numero di partecipanti per l'importo fisso di € 3,47.</p> <p>Attenzione: il costo dell'Area gestionale" deve essere costruito su un massimo di 20 partecipanti anche se è consentita la partecipazione di un numero superiore di partecipanti.</p>
<p><b>Costi aggiuntivi</b> – comprende costi che la scuola può richiedere. In particolare la mensa</p>	<p><b>Mensa:</b> Il costo della mensa si ottiene moltiplicando il numero dei giorni di corso per allievo partecipante per € 7,00, considerando una giornata di formazione standard di 3 ore.</p> <p>Nei moduli da 30 ore l'importo riconosciuto sarà calcolato su 10 giornate.</p> <p>Es: <math>30h/3h = 10gg \times €7,00 = €70,00</math> a partecipante per l'intero modulo.</p> <p>Nel caso in cui la scuola adotti una diversa calendarizzazione (ad esempio giornate di formazione di 2 ore) l'importo riconosciuto sarà sempre lo stesso (max. 10 giornate ad allievo).</p> <p>Es: Per un modulo con 20 partecipanti il costo massimo della mensa sarà: <math>€70,00 \times 20 = €1.400,00</math></p> <p>Il costo della mensa viene riconosciuto per intero (€70,00 a partecipante) solo per gli allievi che abbiano ottenuto l'attestato finale (ovvero abbiano raggiunto il 75% del monte ore previsto dal percorso formativo).</p> <p>N.B.: 1) Il tempo dedicato alla mensa non va computato nelle attività didattiche ma è parte integrante del percorso formativo. 2) Tutti gli alunni presenti nella singola giornata di formazione (qualunque sia il numero delle ore previste) ne devono usufruire.</p>



## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

**L'utilizzo dei costi standard unitari comporta la tenuta dei registri di presenza e a un continuo controllo delle presenze dei partecipanti**, in quanto la diminuzione delle frequenze comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale.

Le attività relative alla redazione del progetto e all'inserimento dello stesso sulla piattaforma non rientrano tra le attività retribuibili.

### Convenzioni di finanziamento per le scuole paritarie non commerciali

- ⇒ Con le scuole paritarie non commerciali ammesse al finanziamento, il Ministero **stipulerà apposita convenzione** che disciplina le modalità di realizzazione del progetto, i diritti e gli obblighi
- ⇒ le scuole paritarie non commerciali che risulteranno beneficiarie del finanziamento, per perfezionare la Convenzione di finanziamento, devono presentare **apposita fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa**, per un importo pari alla quota di risorse erogate a titolo di anticipazione (30% del finanziamento complessivo)
- ⇒ La fideiussione **dovrà valere** fino al dodicesimo mese successivo alla data di conclusione del progetto
- ⇒ Il format della fideiussione che le scuole paritarie dovranno utilizzare sarà fornito nel sistema GPU
- ⇒ La fideiussione dovrà essere corredata da una **dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal soggetto firmatario del titolo di garanzia attestante l'identità, la qualifica e i poteri di rappresentanza del firmatario della polizza medesima. La dichiarazione dovrà essere accompagnata da **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità** del dichiarante in corso di validità. In alternativa, la fideiussione dovrà essere corredata da **autentica notarile** circa la qualifica, i poteri e l'identità del soggetto firmatario del titolo di garanzia.
- ⇒ La garanzia dovrà inoltre prevedere espressamente
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile
  - la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta.



## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

### Approfondimenti

#### Scheda n. 1 - Conferimento degli incarichi al personale interno ed esterno

Sono sostanzialmente **due le aree** interessate dalle procedure di individuazione del personale:

**Area formativa**

**Area gestionale**

#### Area formativa

##### Premessa

Per la **realizzazione dei singoli moduli** formativi è necessaria la presenza di due figure: l'**esperto** e il **tutor**.

##### L'esperto

- è un **operatore della formazione**
- incaricato di **realizzare l'offerta didattica**
- si occupa della **verifica degli obiettivi** stabiliti in fase di progettazione.

Ricordiamo che la **partecipazione alle riunioni** relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è **parte integrante del suo contratto/incarico**.

##### Il tutor

- **facilita i processi di apprendimento degli allievi**
- collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative.

**È indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.**

#### *Procedimento per il conferimento degli incarichi di "Esperto" e di "Tutor"*

**Il procedimento prevede preliminarmente e obbligatoriamente l'individuazione di personale interno alla istituzione scolastica. In caso di esito negativo si può ricorrere a personale esterno.** Tutta la procedura deve essere conforme ai "*principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.*"

#### A) **Individuazione del personale docente interno**

*Modalità n.1)* Attraverso un apposito **avviso interno** da pubblicare all'albo dell'istituto e sul sito internet istituzionale per un tempo congruo, è effettuata:

- la **ricognizione delle professionalità** corrispondenti allo specifico percorso formativo
- la **disponibilità di professionalità interne** all'Istituzione Scolastica medesima che siano in grado di adempiere all'incarico.

L'avviso deve contenere **criteri specifici e predeterminati di selezione**.

Il **personale docente** interessato potrà presentare i **titoli** che documentano la coerenza di essi con la professionalità richiesta.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla **compilazione di un'apposita graduatoria**. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un **incarico aggiuntivo**, mediante apposita **lettera di incarico**.

*Modalità n. 2).* La designazione può avvenire anche sulla base del possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie, con una **delibera del Collegio dei Docenti** debitamente motivata. In particolare, la designazione deve essere formalizzata con specifica



## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

delibera all'interno del verbale del Collegio dei docenti.

Qualora si ricorra a quest'ultima procedura, nell'avviso di convocazione dell'Organo Collegiale deve essere indicata, tra i punti all'ordine del giorno, la selezione e deliberazione di assegnazione di incarichi per i progetti autorizzati dall'Autorità di Gestione.

### B) **Individuazione del personale esterno**

**Nel caso il procedimento di individuazione del personale docente interno abbia esito negativo**, l'istituzione scolastica può individuare personale esterno attraverso **due procedure alternative**

- 1) ricorrere all'istituto delle **collaborazioni plurime** previste dall'art. 35 del CCNL Scuola 29/11/2007
- 2) stipulare **contratti di lavoro autonomo** con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Nel caso di **collaborazioni plurime** è necessario che l'istituzione scolastica pubblichi uno specifico **avviso** sul proprio sito web nel quale siano definiti

- le **caratteristiche della risorsa professionale** di cui si ha bisogno
- i **criteri di selezione**.

Al tempo stesso è opportuno venga **inoltrata alle altre Istituzioni Scolastiche una apposita comunicazione**, al fine di rendere nota l'intenzione di far ricorso ad un docente in servizio presso tali Istituzioni.

Una volta accertata la presenza di **docenti in possesso delle specifiche professionalità richieste** e previa **autorizzazione del Dirigente Scolastico** della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio, è possibile instaurare un **rapporto di collaborazione plurima**, mediante apposita **lettera di incarico**.

**In alternativa** al ricorso alle collaborazioni plurime, l'Istituzione Scolastica può stipulare **contratti di lavoro autonomo** ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

A tali procedure **possono partecipare**

- **professionisti autonomi**
- **dipendenti** di altre **Pubbliche Amministrazioni**
- **dipendenti** appartenenti ad **altre Istituzioni Scolastiche**

in possesso delle competenze richieste per lo specifico contenuto del percorso previsto.

In base alla graduatoria sarà individuato l'esperto con il quale l'istituzione scolastica stipulerà un **contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile**.

**Se l'esperto è un pubblico dipendente** occorrerà rispettare le disposizioni di cui all'art. 53 ("*Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

### Area gestionale

Per la realizzazione dei progetti è necessario il **coinvolgimento di personale interno** non destinato all'attività formativa, ossia

- il **Dirigente Scolastico** per la Direzione, il coordinamento e l'organizzazione,
- il **DSGA e il personale ATA** per l'attuazione, la gestione amministrativo-contabile,
- il **referente per la valutazione**, o **altro personale** di supporto se necessario.



## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

*Dirigente scolastico e DSGA*

Gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico e al DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione.

*Personale ATA*

### **Personale interno**

Per quanto riguarda il personale ATA è possibile emanare **avviso interno** da pubblicare all'albo dell'istituto e sul sito internet istituzionale per almeno 7 giorni, oppure la designazione può avvenire nell'ambito della proposta del Piano di lavoro annuale del DSGA approvato dal Dirigente Scolastico.

### **Personale esterno**

Premesso che è **fatto divieto** alle istituzioni scolastiche di acquistare **servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni** o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola (art. 43 comma 3 del [DI 129/18](#)), in mancanza di risorse interne all'Istituzione scolastica titolare del progetto è consentito avvalersi della **collaborazione plurima** di cui all'art. 57 del CCNL Scuola 29/11/2007.

Solo in via del tutto eccezionale, una volta esperite tutte le possibilità di coinvolgimento di personale appartenente all'istituzione scolastica, è possibile fare ricorso a supporto esterno con la precisazione che non è mai ammissibile l'intera esternalizzazione del servizio.

### **Avvisi che prevedono percorsi linguistici**

Per la docenza ai corsi di lingua straniera, nella procedura di selezione deve essere attribuita **priorità assoluta ai docenti "madre lingua"** e che documentino

- a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; oppure
- b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da **certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori** riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

**In assenza di candidature** rispondenti ai punti sopra indicati, l'istituzione scolastica può

- **reiterare l'avviso**  
**oppure**
- **fare ricorso ad esperti "non madre lingua"** che siano, obbligatoriamente, in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

In mancanza di risorse interne "non madre lingua" con le caratteristiche sopra indicate, **l'Istituzione scolastica dovrà selezionare il madre lingua attraverso un avviso** ad evidenza pubblica mediante una delle seguenti tipologie:



**Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"**

- a) avviso a cui possono rispondere solo persone fisiche. In questo caso la valutazione avverrà attraverso la comparazione dei CV da acquisire agli atti. In tale avviso dovranno essere definite le professionalità e le competenze necessarie, i criteri di selezione ed i punteggi previsti.
- b) avviso a cui possono rispondere solo persone giuridiche (scuole di lingua, istituti linguistici, etc.). La comparazione avverrà secondo i criteri definiti dall'istituzione scolastica ed inseriti nell'avviso.



## Scheda di lettura Avviso pubblico 33956/22 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"

### Scheda n. 2 - Compensi del personale impegnato nel progetto

#### Esperto

Costo orario massimo € 70,00 onnicomprensivo

#### Tutor

Costo orario massimo € 30,00 onnicomprensivo

#### Personale interno o esterno di altre istituzioni (collaborazioni plurime) coinvolto nel progetto (personale ATA, referente per la valutazione)

COSTI ORARI PERSONALE (CCNL COMPARTO SCUOLA 2006---2009 Tabelle 5 e 6)			
PROFILO PROFESSIONALE	COSTO LORDO DIPENDENTE PER ORA CCNL (€)	QUOTA DI ONERI A CARICO STATO PER ORA (€) 32,70%	COSTO ORARIO (€)
COLLABORATORE SCOLASTICO	12,50	4,09	16,59
ASSISTENTE TECNICO	14,50	4,74	19,24
ASSISTENTE AMM.VO	14,50	4,74	19,24
DSGA	18,50	6,05	24,55
DOCENTI	17,50	5,72	23,22

Riguardo al personale ATA la tabella 6 del CCNL scuola prevede **compensi maggiorati** nel caso di attività notturne o festive e per attività notturne e festive

#### Dirigente Scolastico

Il **DS svolge compiti di direzione, coordinamento e organizzazione** del progetto

Il **massimale** relativo alla spesa per le attività svolte dal Dirigente Scolastico è di **€ 25/h** in conformità alla Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009.

Per questi incarichi il **Dirigente scolastico è tenuto all'autorizzazione dalla Direzione Scolastica Regionale** di competenza.

#### Aspetti fiscali, previdenziali e assistenziali

Nel caso di **conferimento di incarichi a personale interno** all'Istituzione Scolastica o a personale appartenente ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle **collaborazioni plurime**, si applica la **medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati al personale interno** all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

I compensi erogati agli esperti esterni devono essere assoggettati alle **disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo**.